



LAPORAN
PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA
(LPPD)
DESA WATOWARA
TAHUN ANGGARAN 2024



KECAMATAN TITEHENA
KABUPATEN FLORES TIMUR
2025



PEMERINTAH KABUPATEN FLORES TIMUR
KECAMATAN TITEHENA
DESA WATOWARA

Jln. Tans Wairunu-Lato Mudajebak Kode Pos 86253,

Website : www.watowara.desa.id

Kepada

Yth. Bupati Flores Timur

cq. Camat Titehena

Di –

Tempat

SURAT PENGANTAR

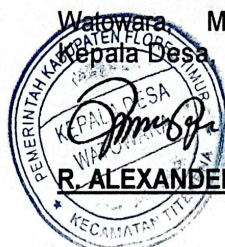
Nomor: Pemdes.WWW.140/.../Sekret/III/2025

No	Uraian	Banyaknya	Keterangan
1	Pengiriman Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Desa (LPPD) Desa Watowara Tahun Anggaran 2024	1 rangkap	Demikian Laporan untuk diketahui dan digunakan seperlunya Terima Kasih

Diterima tanggal :

Nama Penerima :

Tanda Tangan :



Watowara, Maret 2025

Kepala Desa

R. ALEXANDER GENA TELUMA, S.I.P



PEMERINTAH KABUPATEN FLORES TIMUR
KECAMATAN TITEHENA
DESA WATOWARA

Jln. Tans Wairunu-Lato-Mudajebak Kode Pos 86253,

Website : www.watowara.desa.id

Nomor : Pemd. WW.140/ /Pem/III/2025 Watowara, Maret 2025
Sifat : Penting
Lampiran : 1 jepit
Hal : Penyerahan LPPD Desa Watowara Tahun 2024

Kepada

Yth. Bupati Flores Timur

cq. Camat Titehena

Di –

Tempat

Dengan hormat,

Bahwa dalam rangka pelaksanaan ketentuan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 46 Tahun 2014 Tentang Laporan Kepala Desa maka Kepala Desa Watowara dengan ini menyampaikan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LPPD) Akhir Tahun Anggaran 2024 kepada Bupati Flores Timur melalui Camat Titehena.

Oleh karena itu, Kepala Desa Watowara dengan ini menyerahkan LPPD Desa Watowara Tahun Anggaran 2024 sebagai bentuk evaluasi terhadap kinerja Pemerintah Desa tahun 2024.

Demikian untuk maklum dan terima kasih atas kerjasamanya.



R. ALEXANDER GENA TELUMA, S.I.P

Tembusan :

1. Kepala DPMD Kabupaten Flores Timur di Larantuka
2. Arsip

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Kuasa, yang telah memberikan rahmat kesehatan dan kesempatan, sehingga kami dapat menyusun Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LPPD) Kepala Desa Watowara Kecamatan Titehena Kabupaten Flores Timur Tahun 2024.

Laporan ini kami susun dengan maksud sebagai Laporan Kepala Desa Watowara kepada Bupati Flores Timur melalui Camat Titehena tentang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa meliputi Bidang Pemerintahan, Ekonomi dan Pembangunan maupun Bidang Kemasyarakatan yang diselenggarakan selama 1 tahun, mulai Januari 2024 sampai dengan Desember 2024.

Disamping itu, Laporan ini diharapkan dapat berguna dan bermanfaat bagi yang membutuhkan informasi serta sebagai sarana evaluasi di masa jabatan Kepala Desa untuk Pelaksanaan Tugas Kepala Desa yang akan datang.

Kami menyadari sepenuhnya, bahwa kami tidak mungkin mampu berbuat apa-apa tanpa dukungan dan bantuan dari segenap komponen yang ada di Desa Watowara, begitupun Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LPPD) Kepala Desa Watowara ini juga tidak mungkin dapat berjalan dan terlaksana tanpa peran serta dari semua pihak.

Oleh karena itu, ucapan terima kasih serta penghargaan yang setinggi-tingginya kami haturkan kepada semua pihak, baik langsung maupun tidak langsung, sehingga proses pembuatan dan pelaksanaan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LPPD) Kepala Desa Watowara, Kecamatan Titehena Kabupaten Flores Timur, ini dapat kami selesaikan.

Akhirnya, semoga Tuhan Yang Maha Kuasa senantiasa melimpahkan petunjuk dan bimbingan-Nya kepada kita semua dalam mewujudkan rencana, harapan dan keinginan meraih kemajuan dan perkembangan yang lebih baik dihari-hari selanjutnya.
Amin

Watowara, Maret 2025

Kepala Desa

R. ALEXANDER GENA TELUMA, S.I.P

DAFTAR ISI

SURAT PENGANTAR

KATA PENGANTAR.....

DAFTAR ISI

BAB I PENDAHULUAN

1.1. Tujuan Penyusunan Laporan

1.2. Visi dan Misi Penyelenggaraan Pemerintahan Desa

1.3. Strategi dan Kebijakan

BAB II LAPORAN PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DESA

2.1. Program Kerja Penyelenggaraan Pemerintahan Desa

2.2. Program Kerja Pelaksanaan Pembangunan Desa

2.3. Program Kerja Bidang Pembinaan Kemasyarakatan

2.4. Program Kerja Bidang Pemberdayaan Masyarakat

2.5. Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa

2.6. Keberhasilan yang dicapai, Permasalahan yang dihadapi dan
Upaya yang ditempuh.....**BAB III PENUTUP**

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Tujuan Penyusunan Laporan

Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LPPD) Akhir Tahun bertujuan sebagai berikut:

- 1) Untuk menggambarkan capaian kemajuan Pemerintah Desa dalam kurun satu tahun;
- 2) Sebagai bahan evaluasi kinerja Pemerintah Desa;
- 3) Menjamamin keterkaitan dan konsistensi antara perencanaan, penganggaran, pelaksanaan, pengawasan serta mengoptimalkan partisipasi masyarakat;
- 4) Menjamin tercapainya penggunaan sumber daya secara efisien, berkeadilan, dan berkelanjutan;
- 5) Menjadi kerangka acuan bagi seluruh perangkat Pemerintah Desa beserta seluruh elemen masyarakat dalam menyusun rencana kegiatan penyelenggaraan pemerintahan, pengelolaan pembangunan maupun memfasilitasi kehidupan kemasyarakatan, pada tahun berikutnya; serta
- 6) Agar desa memiliki dokumen perencanaan pembangunan yang berkekuatan hukum tetap.

1.2. Visi dan Misi Penyelenggaraan Pemerintahan Desa

Sebagai akselerasi untuk mewujudkan kesinambungan pembangunan Pemerintah Daerah dengan Pemerintah Desa dan beberapa pertimbangan potensi dan kondisi Desa, maka sebagai pedoman penyelenggaraan pemerintahan dan pelaksanaan pembangunan Desa Watowara ditetapkan dengan Visi dan Misi sebagai berikut

1.2.1 Visi Desa

"MENUJU WATOWARA SEBAGAI IBUKOTA DESA YANG MAJU DAN SEJAHTERA DIBAWAH PEMERINTAHAN YANG RESPONSIF, DEMOKRATIS, JUJUR DAN TERBUKA".

1.2.2 Misi Desa

1. Pengelolaan Pembangunan Berbasis Data, Dengan Pemanfaatan Semua Sumber Daya Yang Ada Untuk Kesejahteraan Masyarakat
2. Penguatan Infrastruktur, Peralatan Serta Pembenahan Sistem Pertanian, Pariwisata, Perikanan Dan Kelautan.
3. Menjadikan BUMDES Sebagai Bank Desa Untuk Peningkatan Pendapatan Asli Desa.
4. Mendekatkan Sarana Pendidikan Menengah Atas Dan Pengembangan Minat Serta Bakat Generasi Muda
5. Menjadikan Tempat Pemakaman Umum (TPU) Yang Layak Sekaligus Sebagai Tempat Ziarah.
6. Menjadikan Watowara Yang Bersih Dan Sehat Lingkungan Serta Menyiapkan Generasi Penerus Yang Tangguh.
7. Pembenahan Sistem Kerja Pemerintahan Desa.

1.3. Strategi dan Arah Kebijakan Desa

1.3.1 Strategi Desa

Strategis dan arah Kebijakan Desa dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Desa di Desa Watowara, antara lain :

1. Pemanfaatan Sumber Daya Manusia yang belum maksimal
2. Belum memadainya sarana prasarana Desa seperti infrastruktur jalan, pendidikan, ekonomi, kesehatan dan komunikasi.
3. Masih rendahnya Kapasitas Perangkat Desa dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Desa.
4. Belum memadainya fasilitas akses informasi Desa berbasis Teknologi
5. Belum adanya Peraturan Desa yang mengikat masyarakat dari segi adat, tradisi, sosial, budaya dan ekonomi sehingga sering terjadi permasalahan sosial yang terjadi di Desa.
6. Terbatasnya Pembinaan bagi generasi muda dan belum adanya pendampingan secara maksimal dan terus menerus terhadap kaum muda dalam hal ini Karang Taruna.
7. Kurangnya partisipasi Masyarakat dan keterlibatan Pemerintah Desa, dalam membangun dan memanfaatkan potensi Desa.
8. Kemampuan Badan Usaha Milik Desa dalam mengelola potensi komoditi yang ada di Desa belum maksimal.

1.3.2 Arah Kebijakan Desa dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Desa, antara lain:

1. Bidang Pemerintahan

- a. Membenahi sistem kerja Pemerintahan Desa Watowara agar lebih disiplin dan efisien dalam menjalankan roda pemerintahan.
- b. Transparansi dalam pelaksanaan pemerintahan dilakukan dengan menyiapkan informasi tentang desa yang dapat diakses oleh semua masyarakat dengan mudah dan cepat.
- c. Melakukan pendataan penduduk dengan tertib dan teliti dan pelayanan publik dengan baik dan tidak pandang bulu.
- d. Menjalankan program kerja sesuai dengan waktu yang ditentukan.

2. Bidang Pendidikan

- a. Mendekatkan pelayanan Sekolah Menengah Atas dan atau Sekolah Menengah Kejuruan
- b. Menjalankan gong belajar siswa
- c. Menyiapkan sarana dan prasarana PAUD
- d. Mendukung proses belajar di luar sekolah

3. Bidang Kesehatan

- a. Menjadikan Desa Watowara yang bersih dan sehat lingkungan dengan kegiatan wajib Jumad bersih.
- b. Menjalankan Sanitasi Total Berbasis Masyarakat
- c. Memberikan dukungan operasional untuk pelaksanaan Pos Kesehatan Desa dan Penyelenggaraan Posyandu

4. Bidang Sosial Budaya

- a. Menghadirkan pendidik lokal dalam mengajarkan sosial budaya daerah setempat.
- b. Menerbitkan peraturan desa yang mengatur tentang hal-hal yang berkaitan dengan kehidupan sosial seperti adat perkawinan dan kematian dll.
- c. Menjalankan seremonial dan nilai kearifan lokal yang hidup dan berkembang di desa.

5. Bidang Pertanian

- a. Menyiapkan prasarana pendukung pertanian dan perkebunan berupa Jalan Usaha Tani.
- b. Menjalankan Program pertanian modern dan fokus pada produk unggulan desa dalam hal pertanian dan komoditas perkebunan.
- c. Berkoordinasi dengan dinas terkait untuk peningkatan sistem kerja pertanian di desa.

6. Bidang Kelautan dan Perikanan

- a. Menyiapkan sarana dan prasarana pendukung kegiatan Kelautan dan Perikanan.
- b. Menjalankan Program Kelautan Dan Perikanan (Nelayan Tangkap) yang berpotensi untuk menambah pendapatan perkapita masyarakat.
- c. Berkoordinasi dengan dinas terkait untuk peningkatan sitem kerja bidang perikanan khusus bagi nelayan tangkap dan nelayan Budidaya seperti Rumput Laut

7. Bidang Koperasi dan Usaha Kecil Menengah

- a. Membenahi sistem kerja BUMDesa sehingga dapat dijadikan Bank Desa dalam membantu memudahkan akses permodalan masyarakat.
- b. Meningkatkan pendapatan BUMDes sehingga dapat membantu desa dalam menambah Pendapatan Asli Desa.
- c. Mendukung kelompok usaha dalam desa yang sudah ada.

8. Bidang Sarana dan Prasarana

- a. Membangun sarana dan prasarana desa untuk kebutuhan pokok seperti pelayanan air bersih.
- b. Membangun sarana prasarana perekonomian desa seperti pasar, gudang komoditi dan hasil pertanian desa.
- c. Membangun prasarana untuk mendukung kerja pemerintahan desa dan lembaga yang bernaung didalamnya.

BAB II

LAPORAN PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA

2.1. PROGRAM KERJA PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA

Uraian tentang Rencana dan Pelaksanaan Program Kerja Bidang Pemerintahan Desa dengan mengacu pada Rencana Kerja Pemerintah Desa (RKPDDes) dan Rencana Kerja Jangka Menengah Desa (RKJMDDes) sesuai dengan kewenangan Desa. Adapun rincian kegiatan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa, sebagaimana terlihat pada tabel berikut :

RINCAIAN KEGIATAN LAPORAN PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA
TAHUN 2024

No	Sub Bidang	Kegiatan	Banyaknya/ Jumlah
1.	Peraturan Perundang-Undangan	a. Peraturan Desa	3
		b. Peraturan Bersama Kepala Desa	-
		c. Peraturan Kepala Desa	5
		d. Keputusan Kepala Desa	17
2.	Kependudukan	Jumlah Penduduk	
		1) Laki-Laki	743
		2) Perempuan	735
		3) Jumlah Kepala Keluarga	414
		4) Jumlah Anggota Keluarga	1478
		5) Jumlah Jiwa	1478
		Jumlah Penduduk menurut Tingkat Pendidikan	
		1) Pendidikan Umum	
		a) Perguruan Tinggi	137
		b) Tamat SLTA	281
		c) Tamat SLTP	170
		d) Tamat SD/MI	552
		e) TK/PAUD	186
		Jumlah Penduduk Menurut Mata Pencarian	
		a) Karyawan	55
		b) Wiraswasta	21
		c) Pertukangan	25
		d) Petani	349
		e) Buruh Tani	-
		f) Pensiunan	20
		g) PNS	39

3. Pertanahan	Status Tanah	
	1) Sertifikat Hak Milik	579
	2) Sertifikat Hak Guna Usaha	-
	3) Sertifikat Hak Pakai	-
	Luas Tanah	
	1) Bersertifikat	855,819 m ²
	2) Belum Bersertifikat	
	3) Tanah Kas Desa	12 Ha
	Peruntukan	
	1) Jalan	3.646 m ²
	2) Tanah Ladang	42,75 Ha
	3) Bangunan Umum	3 Ha
	4) Perumahan	9 Ha
	5) Ruang Fasilitas Umum	-
	Tanah yang belum di kelola	
	1) Hutan	27,80 Ha
	2) Rawa-Rawa	-
4. Manajemen Pemerintahan	Jumlah Aparat Pemerintahan Desa	
	1) PNS	1
	2) Non PNS	14
	a. Jumlah Anggota BPD	9
	b. Musyawarah Desa	5
	c. Musrembangdes	3
	d. Musyawarah BPD	7
5. Ketentraman dan Ketertiban	Pembinaan Hansip	
	1) Jumlah Anggota	7
	2) Alat Pemadam Kebakaran	-
	3) Jumlah Hansip Terlatih	-
	Ketentraman dan Ketertiban	
	1. Jumlah kejadian Kriminal	
	2. Jumlah Bencana Alam	-
	3. Jumlah Operasi Penertiban	-
	4. Jumlah Pos Keamanan	-
	5. Jumlah Kecelakaan Remaja	-
6. Pembinaan Lembaga Kemasyarakatan	Jenis Lembaga Kemasyarakatan	
	1) RT/RW-Ada/Tidak	Ada
	2) PKK-Ada/Tidak	Ada
	3) Karang Taruna-Ada/Tidak	Ada
	4) Pos Pelayanan Terpadu-Ada/Tidak	Ada
	5) LPM-Ada/Tidak	Ada

a. Lembaga Kemasyarakatan membantu Pemerintah Desa dalam Penyelenggaraan Pemerintah, Pelaksanaan Pembangunan, Pembinaan Kemasyarakatan dan Pemberdayaan Masyarakat – Ya/Tidak	Ya
b. Lembaga Kemasyarakatan sebagai wadah partisipasi masyarakat dan sebagai mitra Pemerintah Desa – Ya/Tidak	Ya
c. Lembaga Kemasyarakatan diikuti sertakan dalam pelaksanaan Program Sektor dan Pemerintah Daerah – Ya/Tidak	Ya
d. Lembaga Adat – Ya/Tidak	Ya
e. Lembaga Adat dibentuk dengan Peraturan Desa terpisah dengan Lembaga Kemasyarakatan – Ya/Tidak	Tidak

2.2 PROGRAM KERJA PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA

Uraian tentang Rencana dan Pelaksanaan Program Kerja Bidang Pelaksanaan Pembangunan Desa dengan mengacu pada Rencana Kerja Pemerintah Desa (RKPDDes) dan Rencana Kerja Jangka Menengah Desa (RKJMDDes) sesuai dengan kewenangan Desa. Adapun rincian kegiatan Laporan Pelaksanaan Pembangunan Desa, sebagaimana terlihat pada tabel berikut :

RINCIAN BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA

TAHUN 2024

No	Sub Bidang	Kegiatan	Jumlah/Ad a/Tidak Ada- Ya/Tidak
1.	Sarana Prasarana	a. Jalan Desa (km)	
		b. Jalan Kabupaten/Kota (km)	
		c. Jalan Provinsi (km)	
		d. Jalan Negara (km)	
		e. Jembatan (buah)	

		f. Kantor Kepala Desa	Ada/1 (Ada/Tidak)
2.	Pembangunan Pendidikan	Tempat Pendidikan Umum	
		1. Kelompok Bermain (Jumlah)	1
		2. Taman Kanan-Kanak (Jumlah)	1
		3. Sekolah Dasar (Jumlah)	2
		4. Sekolah Menengah (Jumlah)	2
		5. Akademi (Jumlah)	-
		6. Institut/Sekolah Tinggi (Jumlah)	-
		Tempat Pendidikan Khusus	
		1 Pendidikan Pesantren (Jumlah)	-
		2 Madrasah (Jumlah)	-
		3 Sekolah Luar Biasa (Jumlah)	-
		4 Balai Latihan Kerja (Jumlah)	-
		5 Kursus-Kursus (Jumlah)	-
3.	Pembangunan Kesehatan	a. Rumah Sakit Umum Pemerintah (Jumlah)	-
		b. Rumah Sakit Umum Swasta (Jumlah)	-
		c. Rumah Sakit Kusta (Jumlah)	-
		d. Rumah Sakit Mata (Jumlah)	-
		e. Rumah Sakit Jiwa (Jumlah)	-
		f. Rumah Sakit Bersalin (Jumlah)	-
		g. Rumah Bidan (Jumlah)	1
		h. Puskesmas (Jumlah)	1
		i. Apotik (Jumlah)	-
4.	Pembangunan Sosial Budaya dan Keagamaan	Sarana Olahraga	
		1. Lapangan Umum (Jumlah)	4
		2. Lapangan Khusus (Jumlah)	4

5.	Pembangunan Lingkungan Hidup dan Pemukiman	Sarana Kesenian/Kebudayaan		
		a.	Gelanggang Remaja (Jumlah)	-
		b.	Gedung Kesenian (Jumlah)	1
		c.	Gedung Teater (Jumlah)	-
		d.	Gedung Bioskop (Jumlah)	-
		Sarana Sosial		
		1.	Panti Asuhan (Jumlah)	-
		2.	Panti Pijat Tunanetra (Jumlah)	-
		3.	Pantai Wordo (Jumlah)	-
		4.	Panti Jompo (Jumlah)	-
		Sarana Komunikasi		
		5.	Radio Komunitas (Jumlah)	-
		6.	Papan Pengumuman (Jumlah)	1
		a.	Pembangunan Perumahan Rakyat/Pengembangan (Jumlah)	-
		b.	Industri Besar (Jumlah)	-
		c.	Industri Sedang (Jumlah)	-
		d.	Industri Rumah Tangga (Jumlah)	7
		e.	Tempat Rekreasi (Jumlah)	1
		f.	Hotel (Jumlah)	-
		g.	Restoran/Rumah Makan (Jumlah)	-
		h.	Saluran Irigasi (Jumlah)	-

2.3 PROGRAM KERJA BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN

Uraian tentang Rencana dan Pelaksanaan Program Kerja Bidang Pembinaan Kemasyarakatan dengan mengacu pada Rencana Kerja Pemerintah Desa (RKPDDes) dan Rencana Kerja Jangka Menengah Desa (RKJMDes) sesuai dengan kewenangan Desa. Adapun rincian kegiatan Laporan Pembinaan Kemasyarakatan, sebagaimana terlihat pada tabel berikut :

**RINCIAN PELAKSANAAN BIDANG KEMASYARAKATAN
TAHUN 2024**

No	Sub Bidang	Kegiatan	Jumlah/Ada/Tidak Ada-Ya/Tidak
1.	Sosialisasi Produk Hukum	a. Sosialisasi Kebijakan Pemerintah tentang Desa ;	
		1. UU No 6 Tahun 2014 tentang Desa (Berapa Kali)	Ada/1
		2. PP No 43 Tahun 2014 tentang Pelaksanaan UU No. 6 Tahun 2014 (Berapa Kali)	Ada/1
		3. Peraturan Menteri mengenai Desa (Berapa Kali)	Ada/2
		b. Sosialisasi Kebijakan Pemerintah Daerah	
		1. Sosialisasi Peraturan Daerah tentang Desa (Berapa Kali)	Tidak/-
		2. Sosialisasi Peraturan Bupati/Walikota tentang Desa (Berapa Kali)	Tidak/-
		c. Sosialisasi Kebijakan Pemerintah Desa	
		1. Sosialisasi Peraturan Desa (Berapa Kali)	Tidak/-
		2. Sosialisasi Peraturan Kepala Desa (Berapa Kali)	Ada/2
		3. Sosialisasi Peraturan Bersama Kepala Desa (Berapa Kali)	Tidak/-
2.	Pelaksanaan Hak dan Kewajiban Masyarakat	a. Sosialisasi Pelaksanaan Hak dan Kewajiban (Berapa Kali)	Tidak
		b. Masyarakat menyampaikan informasi kepada Pemerintah Desa (Ada/Tidak)	Ada

	c. Masyarakat memperoleh informasi dan Pelayanan yang Adil (Ya/Tidak)	Ya
	d. Masyarakat mendapatkan perlindungan dari gangguan Ketentraman dan Ketertiban (Ya/Tidak)	Ya
	e. Masyarakat berpartisipasi dalam berbagai kegiatan di Desa (Ya/Tidak)	Ya
3. Sosial Budaya Masyarakat	a. Sosialisasi mengenai kerukunan hidup beragama (Berapa Kali)	Tidak
	b. Sosialisasi mengenai pengembangan olahraga dan kesenian (Berapa Kali)	Ada/1
	c. Sosialisasi mengenai ketentraman dan ketertiban masyarakat (Berapa Kali)	Ada/1
	d. Sosialisasi mengenai lingkungan hidup (Berapa Kali)	Tidak/-
	e. Sosialisasi mengenai bahaya Narkoba dan Kriminal (Berapa Kali)	Tidak/-
	f. Sosialisasi mengenai ketenagakerjaan (Berapa Kali)	Tidak/-
4. Sosial Keagamaan	a. Majelis Taklim (Jumlah)	-
	b. Majelis Gereja (Jumlah)	3
	c. Majelis Budha (Jumlah)	-
	d. Majelis Hindu (Jumlah)	-
	e. Remaja Mesjid (Jumlah)	-
	f. Remaja Gereja (Jumlah)	2
	g. Remaja Budha (Jumlah)	-
	h. Remaja Hindu (Jumlah)	-
5. Ketenagakerjaan	a. Penyalur Pembantu Rumah Tangga (Jumlah)	-
	b. Penampung Pekerja ke luar negeri (Jumlah)	-

2.4 PROGRAM KERJA PEMERDAYAAN MASYARAKAT DESA

Uraian tentang Rencana dan Pelaksanaan Program Kerja Bidang Pemberdayaan Masyarakat Desa dengan mengacu pada Rencana Kerja Pemerintah Desa (RKPDDes) dan Rencana Kerja Jangka Menengah Desa (RKJMDDes) sesuai dengan kewenangan Desa. Adapun rincian kegiatan Laporan Pemberdayaan Masyarakat Desa, sebagaimana terlihat pada tabel berikut :

RINCIAN PELAKSANAAN BIDANG PEMERDAYAAN MASYARAKAT DESA TAHUN 2024

No	Sub Bidang	Kegiatan	Jumlah/Ada/ TidakAda – Ya/Tidak
1.	Sosialisasi dan Motivasi Masyarakat	a. Bidang Sosial Budaya (Berapa Kali)	Ada/3
		b. Bidang Ekonomi (Berapa Kali)	Ada/2
		c. Bidang Politik (Berapa Kali)	Ada/1
		d. Bidang Lingkungan Hidup (Berapa Kali)	Ada/2
2.	Pemberdayaan Masyarakat	a. Pemberdayaan Keluarga (Berapa Kali)	Ada/7
		b. Pemberdayaan Pemuda (Berapa Kali)	Tidak/-
		c. Pemberdayaan Olahraga (Berapa Kali)	Ada/1
		d. Pemberdayaan Karang Taruna (Berapa Kali)	Ada/1
3.	Penggalangan Partisipasi	a. Bidang Pendidikan (Berapa Kali)	-
		b. Bidang Kesehatan (Berapa Kali)	Ada/1

2.5 PELAKSANAAN ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA

Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Watowara Kecamatan Titehena Kabupaten Flores Timur, memuat uraian sebagai berikut:

1. Peraturan Desa tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa
2. Peraturan Desa tentang Pertanggung Jawaban Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa
3. Rincian Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa terdiri dari :
 - a) Pendapatan Desa
 - b) Belanja Desa, terdiri dari:
 - (1) Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa;
 - (2) Bidang Pembangunan;
 - (3) Bidang Pembinaan Kemasyarakatan;
 - (4) Bidang Pemberdayaan Masyarakat;
 - (5) Bidang Tak Terduga;
 - (6) Jumlah Belanja; dan
 - (7) Surplus/Defisit
4. Pembiayaan Desa yang terdiri dari :
 - a) Penerimaan Pembiayaan;
 - b) Pengeluaran Pembiayaan;
 - c) Selisih Pembiayaan.

RINCIAN ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA TAHUN ANGGARAN 2024

No	Uraian	Anggaran	Realisasi	Lebih/Kurang
1	PENDAPATAN	1.270.143.249,-	1.267.929.409,67	2.213.839,33
	Pendapatan Asli Desa	19.433.250,-	19.433.250,-	0,00
	Pendapatan Transfer	1.250.359.999,-	1.246.794.387,-	3.565.612,00
	Pendapatan Lain-lain yang sah	350.000,-	1.701.772,67	1.351.772,67
2	BELANJA	1.306.067.835,59	1.121.616.219,00	184.451.616,59
	Penyelenggaraan PEMDes	588.357.476,59	561.025.455,00	27.332.021,59
	Pelaksanaan Pemb. Desa	410.086.600,00	312.144.000,00	97.942.600,00
	Pembinaan Kemasyarakatan	59.188.759,00	51.018.000,00	8.170.759,00
	Pemberdayaan Masyarakat	169.235.000,00	118.228.764,00	51.006.236,00

	Penanggulangan Bencana KDMD	79.200.000,00	79.200.000,00	0,00
3	SURPLUS/DEFISIT (1-2)	(35.924.586,59)	146.313.190,67	(182.237.777,26)
4	PEMBIAYAAN DESA			
	Penerimaan Pembiayaan	35.924.586,59	35.924.586,59	0,00
	Pengeluaran Pembiayaan	35.924.586,59	35.924.586,59	0,00
	Selisih Pembiayaan	-	-	-
5	SILPA TAHUN 2024	0,00	182.237.777,26	(182.237.777,26)

2.5.1 Laporan Realisasi Pelaksanaan Anggaran Pendapatan Dan Belanja Desa Watowara Tahun Anggaran 2024

LAPORAN PERTANGGUNG JAWABAN REALISASI PELAKSANAAN

ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA

DESA WATOWARA

TAHUN ANGGARAN 2024

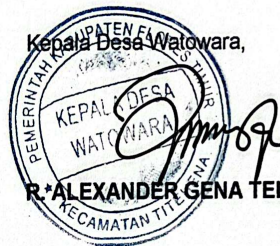
Kode Rek	Uraian	Anggaran	Realisasi	Lebih/Kurang
4	PENDAPATAN			
4.1	Pendapatan Asli Desa	19.433.250,-	19.433.250,-	0,00
4.1.1.01	Bagi Hasil BUMDes	4.999.250,-	4.999.250,-	0,00
4.1.4.01	Hasil Pungutan Desa	14.434.000,-	14.434.000,-	0,00
4.2	Pendapatan Transfer	1.250.359.999,00	1.246.794.387,00	3.565.612,00
4.2.1.01	Dana Desa	800.480.000,00	800.480.000,00	0,00
4.2.2.01	Bagi Hasil Pajak dan Retribusi	8.323.759,00	8.323.759,00	0,00
4.2.3.01	Alokasi Dana Desa	441.556.240,00	437.990.628,00	3.565.612,00
4.3	Pendapatan Lain-Lain	350.000,00	1.701.772,67	1.351.772,67
	JUMLAH PENDAPATAN	1.270.143.249,00	1.267.929.409,67	2.213.839,33
5	BELANJA			
1	BIDANG PENYELENGGARAAN PEMERINTAH DESA	588.357.476,59	561.025.455,00	27.332.021,59
1.1.1	Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa	33.000.000,00	33.000.000,00	0,00

1.1.2	Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa	342.156.240,00	338.700.344,00	3.455.896,00
1.1.4	Penyediaan Operasional Pemerintah Desa	26.121.451,00	25.569.898,00	551.563,00
1.1.5	Penyediaan Tunjangan BPD	56.400.000,00	54.150.000,00	2.250.000,00
1.1.6	Penyediaan Operasional BPD	16.388.063,00	16.388.063,00	0,00
1.1.7	Penyediaan Insentif/Operasional RT/RW	10.800.000,00	10.800.000,00	0,00
1.1.8	Penyediaan Operasional Pemerintah Desa yang bersumber dari Dana Desa	24.014.400,00	24.014.000,00	400,00
1.2.1	Penyediaan Sarana Perkantoran/Pemerintahan	14.025.246,00	6.487.000,00	7.538.246,00
1	Penyusunan, Pendataan dan Pemutakhiran Profil Desa	4.591.900,00	4.591.900,00	0,00
1.4.1	Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Desa/Reguler	5.295.500,00	5.295.500,00	0,00
1.4.2	Penyelenggaraan Musyawarah Desa Lainnya	5.014.000,00	5.014.000,00	0,00
1.4.3	Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa	3.805.000,00	3.805.000,00	0,00
1.4.4	Penyusunan Dokumen Keuangan Desa	4.204.541,00	3.204.250,00	1.000.291,00
1.4.6	Penyusunan Kebijakan Desa	3.208.635,59	0,00	3.208.635,59
1.4.7	Penyusunan Laporan Kepala Desa, LPPD	732.000,00	732.000,00	0,00
1.4.8	Pengembangan Sistem Informasi Desa	30.330.000,00	27.330.000,00	3.000.000,00
1.5.1	Sertifikasi Tanah Kas Desa	5.168.500,00	1.943.500,00	3.225.000,00
1.5.7	Penentuan/Penegasan Batas/Tanah Kas Desa	3.102.000,00	0,00	3.102.000,00
2	BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA	410.086.600,00	312.144.000,00	97.942.600,00
2.1.1	Penyelenggaraan PAUD	47.767.200,00	47.763.000,00	4.200,00
2.2.1	Penyelenggaraan POSKESDES	35.200.000,00	27.200.000,00	8.000.000,00

2.2.2	Penyelenggaraan POSYANDU	90.406.850,00	89.406.850,00	1.000.000,00
2.2.3	Penyuluhan dan Pelatihan bidang Kesehatan	21.249.400,00	0,00	21.249.400,00
2.2.8	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana POSYANDU	23.970.000,00	23.970.000,00	0,00
2.3.10	Pembangunan/Rehabilitasi/P eningkatan/ Pengerasan Jalan Desa	48.963.650,00	41.128.520,00	7.835.130,00
2.3.12	Pembangunan/Rehabilitasi/P eningkatan/ Pengerasan Jalan Usaha Tani	76.643.750,00	34.328.250,00	42.315.500,00
2.3.20	Pembangunan/Rehabilitasi/P eningkatan/ Monumen/Gapura/Batas Desa	16.657.000,00	16.469.180,00	187.820,00
2.4.3	Pemeliharaan Sumber Air Bersih Milik Desa	13.350.550,00	0,00	13.350.550,00
2.4.4	Pemeliharaan Sambungan Air Bersih ke Rumah Tangga	19.560.500,00	19.560.500,00	0,00
2.4.13	Pembangunan/Rehabilitasi/P eningkatan Sanitasi Pemukiman	11.331.700,00	7.331.700,00	4.000.000,00
2.6.2	Penyelenggaraan Informasi Publik Desa	2.160.000,00	2.160.000,00	0,00
2.6.4	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Transportasi Desa	2.826.000,00	2.826.000,00	0,00
3	BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN	59.188.759,00	51.018.000,00	8.170.759,00
3.1.2	Penguatan & Peningkatan Kapasitas Tenaga Keamanan/Ketertiban oleh Pemdes	4.200.000,00	4.200.000,00	0,00
3.2.3	Penyelenggaraan Festival Kesenian Adat/Kebudayaan dan Keagamaan/HUT RI	23.139.400,00	23.139.400,00	0,00

3.3.1	Pengiriman Kontingen Kepemudaan & Olahraga sebagai Wakil Desa	15.160.759,00	10.190.000,00	4.970.759,00
3.4.3	Pembinaan PKK	16.688.600,00	13.488.600,00	3.200.000,00
4	BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	169.235.000,00	118.228.764,00	51.006.236,00
4.1.5	Bantuan Perikanan	79.525.900,00	71.526.800,00	7.999.100,00
4.2.1	Peningkatan Produksi Tanaman Pangan	74.800.000,00	31.792.864,00	43.007.136,00
4.7.3	Pengembangan Industri Kecil Tingkat Desa	14.909.100,00	14.909.100,00	0,00
5	BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA DARURAT	79.200.000,00	79.200.000,00	0,00
5.3.0	Penanganan Keadaan Mendesak	79.200.000,00	79.200.000,00	0,00
	JUMLAH BELANJA	1.306.067.835,59	1.121.616.219,00	184.451.616,59
	SURPLUS/DEFISIT	(35.924.586,59)	146.313.190,67	(182.237.777,26)
6	PEMBIAYAAN			
6.1	Penerimaan Pembiayaan	35.924.586,59	35.924.586,59	0,00
6.1.1	SILPA Tahun Sebelumnya	35.924.586,59	35.924.586,59	0,00
6.1.1.01	SILPA Tahun Sebelumnya	35.924.586,59	35.924.586,59	0,00
	JUMLAH PEMBIAYAAN	35.924.586,59	35.924.586,59	0,00
	SILPA TAHUN BERJALAN	0,00	182.237.777,26	(182.237.777,26)

Kepala Desa Watowara,



R. ALEXANDER GENA TELUMA, S.I.P

2.6 KEBERHASILAN YANG DICAPAI, PERMASALAHAN DAN UPAYA YANG DI TEMPUH

2.6.1 Keberhasilan yang dicapai

Keberhasilan yang dicapai oleh Pemerintah Desa Watowara Kecamatan Titehena pada Tahun Anggaran 2024 disetiap bidangnya dapat dilihat sebagai berikut :

**RINCIAN KEBERHASILAN YANG DI CAPAI
TAHUN ANGGARAN 2024**

KOD.K EG	KODE REK	URAIAN KEGIATAN	VOLUME	SATUAN	JUMLAH	SUMBER DANA
1		Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan Desa				
1.1.01		Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa	1	Paket	33.000.000,00	ADD
	5.1.1.01	Penghasilan Tetap Kepala Desa	1	Orang	33.000.000,00	ADD
1.1.02		Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa	1	Tahun	338.700.344,00	ADD
	5.1.2.01	Penghasilan Tetap Perangkat Desa	14	Orang	338.700.344,00	ADD
1.1.04		Penyediaan Operasional Pemerintah Desa	1	Tahun	25.569.898,00	ADD, BHP, PAD, BB
	5.2.1.01	Belanja Alat Tulis Kantor Benda Pos	1	Paket	6.824.648,00	ADD, BHP, PAD
	5.2.1.05	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	1	Paket	2.147.500,00	ADD, PAD
	5.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi	1	Tahun	2.400.000,00	ADD
	5.2.3.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten	1	Tahun	9.500.000,00	ADD, BHP, PAD
	5.2.5.01	Belanja Jasa Langganan Listrik	1	Tahun	1.310.750,00	PAD
	5.2.5.05	Belanja Jasa Langganan Internet	1	Tahun	550.000,00	PAD
	5.2.5.07	Belanja Perpanjangan Izin Pajak	1	Tahun	149.000,00	BB
	5.2.5.99	Belanja Operasional Perkantoran Lainnya	1	Tahun	1.788.000,00	ADD
	5.3.2.03	Belanja Modal Peralatan Komputer	1	Tahun	900.000,00	BHP
1.1.05		Penyediaan Tunjangan Badan Permusyawaratan Desa	1	Tahun	54.150.000,00	ADD
	5.1.4.01	Tunjangan Kedudukan BPD	9	Orang	54.150.000,00	ADD
1.1.06		Penyediaan Operasional Badan Permusyawaratan Desa	1	Tahun	16.388.063,00	-
	5.2.1.01	Belanja Alat Tulis Kantor Benda Pos	1	Tahun	896.013,00	ADD, PAD
	5.2.1.05	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	1	Tahun	442.050,00	ADD
	5.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi	1	Tahun	1.950.000,00	ADD, PAD, BB
	5.2.3.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten	1	Tahun	1.850.000,00	ADD
	5.3.2.03	Belanja Modal Peralatan Komputer	1	Tahun	11.250.000,00	ADD
1.1.07		Penyediaan Insentif Rukun Tetangga/Rukun Warga	1	Tahun	10.800.000,00	DDS
	5.2.2.03	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayan Desa	18	Orang	10.800.000,00	DDS
1.1.08		Penyediaan Operasional PemDes yang bersumber dari DD	1	Tahun	24.014.000,00	DDS
	5.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi	1	Tahun	9.614.000,00	DDS
	5.2.3.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten	1	Paket	6.500.000,00	DDS
	5.2.7.99	Belanja Barang untuk diserahkan kepada masyarakat	1	Ls	7.900.000,00	DDS
1.02.01		Penyediaan Aset Tetap Perkantoran	1	Tahun	6.487.000,00	PAD
	5.3.2.04	Belanja Modal Muebeler dan Asesoris perkantoran lainnya	1	Tahun	6.487.000,00	PAD

KOD.K EG	KODE REK	URAIAN KEGIATAN	VOLUME	SATUAN	JUMLAH	SUMBER DANA
1.3.02		Penyusunan, Pendataan dan Pemutakhiran Profil Desa	1	Tahun	4.591.900,00	DDS
	5.2.1.01	Belanja Alat Tulis Kantor Benda Pos	1	Tahun	978.000,00	DDS
	5.2.1.05	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	1	Tahun	373.800,00	DDS
	5.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi	1	Tahun	250.000,00	DDS
	5.2.2.05	Belanja Jasa Honorarium petugas	1	Paket	1.870.100,00	DDS
	5.2.5.05	Belanja Jasa Langganan Internet	1	Tahun	220.000,00	DDS
	5.3.2.03	Belanja Modal Peralatan Komputer	1	Paket	900.000,00	DDS
1.4.01		Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Desa/Reguler	1	Tahun	5.295.500,00	DDS
	5.2.1.01	Belanja Alat Tulis Kantor Benda Pos	1	Paket	613.000,00	DDS
	5.2.1.05	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	1	Paket	682.500,00	DDS
	5.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi	4	Ls	4.000.000,00	DDS
1.4.02		Penyelenggaraan Musyawarah Desa Lainnya/Non Reguler	1	Tahun	5.014.000,00	DDS
	5.2.1.01	Belanja Alat Tulis Kantor Benda Pos	1	Paket	489.000,00	DDS
	5.2.1.05	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	1	Paket	525.000,00	DDS
	5.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi	4	Ls	4.000.000,00	DDS
1.4.03		Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa	1	Tahun	3.805.000,00	DDS
	5.2.1.01	Belanja Alat Tulis Kantor Benda Pos	1	Paket	865.000,00	DDS
	5.2.1.05	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	1	Tahun	995.000,00	DDS
	5.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi	1	Tahun	500.000,00	DDS
	5.2.2.05	Belanja Jasa Honorarium petugas	1	Tahun	645.000,00	DDS
	5.2.3.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten	1	Tahun	800.000,00	DDS
1.4.04		Penyusunan Dokumen Keuangan Desa	1	Tahun	3.204.250,00	DDS
	5.2.1.01	Belanja Alat Tulis Kantor Benda Pos	1	Tahun	580.000,00	DDS
	5.2.1.05	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	1	Tahun	1.449.250,00	DDS
	5.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi	1	Tahun	375.000,00	DDS
	5.2.3.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten	1	Tahun	800.000,00	DDS
1.4.07		Penyusunan LKPPD, LPPD dan Informasi kepada Masy	1	Paket	732.000,00	DD
	5.2.1.01	Belanja Alat Tulis Kantor Benda Pos	1	Paket	372.000,00	DDS
	5.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi	1	Paket	250.000,00	DDS
	5.2.5.01	Belanja Jasa Langganan Listrik	1	Paket	110.000,00	DDS
1.4.08		Pengembangan Sistem Informasi Desa	1	Paket	27.330.000,00	DDS
	5.2.2.05	Belanja Jasa Honorarium petugas	1	Orang	7.000.000,00	DDS
	5.2.3.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten	1	Tahun	700.000,00	DDS
	5.2.5.05	Belanja Jasa Langganan Internet	1	Tahun	880.000,00	DDS
	5.3.2.03	Belanja Modal Peralatan Komputer	1	Paket	18.750.000,00	DDS
1.5.01		Sertifikasi Tanah Kas Desa	1	Paket	1.943.500,00	DDS
	5.2.1.01	Belanja Alat Tulis Kantor Benda Pos	1	Tahun	518.500,00	DDS
	5.2.3.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten	1	Tahun	400.000,00	DDS
	5.3.2.03	Belanja Modal Pembayaran Honor Penerbitan Sertifikat	1	Tahun	1.025.000,00	DDS

KOD.K EG	KODE REK	URAIAN KEGIATAN	VOLUME	SATUAN	JUMLAH	SUMBER DANA
2		Bidang Pelaksanaan Pembangunan				
2.1.01		Penyelenggaraan PAUD/TK/TPA Non Formal	1	Tahun	47.763.000,00	DDS
	5.2.1.01	Belanja Alat Tulis Kantor Benda Pos	1	Tahun	343.000,00	DDS
	5.2.1.05	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	1	Tahun	420.000,00	DDS
	5.2.2.03	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayan Desa	3	Orang	36.000.000,00	DDS
	5.2.3.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten	1	Tahun	2.000.000,00	DDS
	5.3.2.03	Belanja Modal Peralatan Komputer	1	Tahun	9.000.000,00	DDS
2.2.01		Penyelenggaraan POSKESDES/Polindes Milik Desa	1	Tahun	27.200.000,00	DDS
	5.2.2.03	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayan Desa	3	Orang	26.000.000,00	DDS
	5.2.3.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten	1	Tahun	1.200.000,00	DDS
2.2.02		Penyelenggaraan Posyandu (Mkn. Tambahan, Kls Lansia, Insentif)	1	Tahun	89.406.850,00	DDS
	5.2.1.01	Belanja Alat Tulis Kantor Benda Pos	1	Tahun	1.239.000,00	DDS
	5.2.1.05	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	1	Tahun	1.207.850,00	DDS
	5.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi	1	Tahun	25.900.000,00	DDS
	5.2.2.03	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayan Desa	49	Orang	56.010.000,00	DDS
	5.2.3.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten	1	Tahun	5.050.000,00	DDS
2.2.08		Pemeliharaan Saran Prasarana Posyandu/Polindes/PKD	1	Paket	23.970.000,00	DDS
	5.3.2.08	Belanja Modal Peralatan Khusus Kesehatan	1	Paket	23.970.000,00	DDS
2.3.10		Pembangunan/Peningkatan/Rehabilitasi Pengerasan Jalan Desa	1	Paket	41.128.520,00	DDS
	5.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi	1	Paket	255.000,00	DDS
	5.2.4.03	Belanja Jasa Sewa Sarana Mobilitas	1	Paket	500.000,00	DDS
	5.3.4.01	Belanja Modal Gedung Bangunan Taman-Honor	1	Paket	1.426.000,00	DDS
	5.3.4.02	Belanja Modal Gedung Bangunan Taman-Upah	1	Paket	5.235.000,00	DDS
	5.3.4.03	Belanja Modal Gedung Bangunan Taman-Bahan	1	Paket	33.712.520,00	DDS
2.3.12		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan JUT	1	Paket	34.328.250,00	DDS
	5.2.1.01	Belanja Alat Tulis Kantor Benda Pos	1	Paket	369.250,00	DDS
	5.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi	1	Paket	300.000,00	DDS
	5.2.4.03	Belanja Jasa Sewa Sarana Mobilitas	1	Paket	400.000,00	DDS
	5.3.4.01	Belanja Modal Gedung Bangunan Taman-Honor	1	Paket	1.000.000,00	DDS
	5.3.4.02	Belanja Modal Gedung Bangunan Taman-Upah	1	Paket	3.300.000,00	DDS
	5.3.4.03	Belanja Modal Gedung Bangunan Taman-Bahan	1	Paket	28.959.000,00	DDS

KOD.K EG	KODE REK	URAIAN KEGIATAN	VOLUME	SATUAN	JUMLAH	SUMBER DANA
2.3.20		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Monumen/Gapura/Batas Desa	1	Paket	16.469.180,00	DDS
	5.2.1.01	Belanja Alat Tulis Kantor Benda Pos	1	Paket	257.000,00	DDS
	5.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi	1	Paket	600.000,00	DDS
	5.2.4.03	Belanja Jasa Sewa Sarana Mobilitas	1	Paket	100.000,00	DDS
	5.2.5.01	Belanja Jasa Langganan Listrik	1	Paket	110.000,00	DDS
	5.3.4.01	Belanja Modal Gedung Bangunan Taman-Honor	1	Paket	908.000,00	DDS
	5.3.4.02	Belanja Modal Gedung Bangunan Taman-Upah	1	Paket	3.000.000,00	DDS
	5.3.4.03	Belanja Modal Gedung Bangunan Taman-Bahan	1	Paket	11.494.180,00	DDS
2.4.04		Pemeliharaan Sambungan Air Bersih ke Rumah Tangga	1	Paket	19.560.500,00	DD
	5.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi	1	Paket	150.000,00	DDS
	5.3.7.02	Belanja Modal Irigasi/Embung/Drainase/dll Upah	121	Orang	7.680.000,00	DDS
	5.3.8.03	Belanja Modal Jaringan/Instalasi-Bahan Baku/Material	1	Paket	11.730.500,00	DDS
2.4.13		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Sanitasi Pemukiman	1	Paket	7.331.700,00	DDS
	5.2.1.01	Belanja Alat Tulis Kantor Benda Pos	1	Paket	833.000,00	DDS
	5.2.1.05	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	1	Paket	150.700,00	DDS
	5.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi	1	Paket	800.000,00	DDS
	5.2.3.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten	1	Paket	600.000,00	DDS
	5.2.7.99	Belanja Barang untuk diserahkan kepada masyarakat	1	Paket	3.038.000,00	DDS
	5.3.4.03	Belanja Modal Gedung Bangunan Taman-Bahan	1	Paket	1.910.000,00	DDS
2.6.02		Penyelenggaraan Informasi Publik Desa	1	Paket	2.160.000,00	DDS
	5.2.1.08	Belanja Bendera/Umbul/Spanduk	1	Paket	2.160.000,00	DDS
2.6.04		Pemeliharaan Sarana Transportasi Desa	1	Tahun	2.826.000,00	DDS
	5.2.1.04	Belanja BBM/Gas/Isi Ulang Tabung	1	Tahun	1.525.000,00	DDS
	5.2.5.07	Belanja Jasa Perpanjangan Izin/Pajak	1	Tahun	150.000,00	DDS
	5.2.6.02	Belanja Pemeliharaan Kendaraan Bermotor	1	Tahun	1.151.000,00	DDS
3		Bidang Pembinaan Kemasyarakatan				
3.1.02		Penguatan & Peningkatan Kapasitas Tenaga Keamanan	7	Orang	4.200.000,00	DDS
	5.2.2.03	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayan Desa	7	Orang	4.200.000,00	DDS

KOD.K EG	KODE REK	URAIAN KEGIATAN	VOLUME	SATUAN	JUMLAH	SUMBER DANA
3.2.03		Penyelenggaraan Festival Kesenian (HUT RI)	1	Paket	23.139.400,00	DDS
	5.2.1.01	Belanja Alat Tulis Kantor Benda Pos	1	Paket	560.000,00	DDS
	5.2.1.04	Belanja BBM/Gas/Isi Ulang Tabung	1	Paket	70.000,00	DDS
	5.2.1.05	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	1	Paket	449.400,00	DDS
	5.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi	1	Paket	9.950.000,00	DDS
	5.2.1.08	Belanja Bendera/Umbul/Spanduk	1	Paket	1.200.000,00	DDS
	5.2.2.04	Belanja Jasa Tenaga Ahli	1	Paket	2.000.000,00	DDS
	5.2.4.02	Belanja Jasa Sewa Peralatan/Perlengkapan	1	Paket	1.000.000,00	DDS
	5.2.7.99	Belanja Barang untuk diserahkan kepada masyarakat	1	Paket	5.250.000,00	DDS
	5.3.9.02	Belanja Khusus Olahraga	1	Paket	2.660.000,00	DDS
3.3.01		Pengiriman Kontingen Kepemudaan & Olahraga Sebagai Wakil Desa	1	Paket	10.190.000,00	DDS
	5.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi	1	Paket	4.400.000,00	DDS
	5.2.1.90	Belanja Transportasi dan Akomodasi	1	Paket	2.150.000,00	DDS
	5.2.3.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten	1	Paket	400.000,00	DDS
	5.2.4.02	Belanja Jasa Sewa Peralatan/Perlengkapan	1	Paket	870.000,00	DDS
	5.3.9.02	Belanja Khusus Olahraga	1	Paket	2.370.000,00	DDS
3.4.03		Pembinaan Pemberdayaan Kesejahteraan Keluarga	1	Tahun	13.488.600,00	DDS
	5.2.1.01	Belanja Alat Tulis Kantor Benda Pos	1	Tahun	1.185.000,00	DDS
	5.2.1.05	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	1	Tahun	999.600,00	DDS
	5.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi	1	Tahun	2.440.000,00	DDS
	5.2.1.08	Belanja Bendera/Umbul/Spanduk	1	Tahun	300.000,00	DDS
	5.2.3.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten	1	Tahun	2.600.000,00	DDS
	5.2.7.99	Belanja Barang untuk diserahkan kepada masyarakat	1	Tahun	5.964.000,00	DDS
4		Bidang Pemberdayaan Masyarakat				
4.1.05		Bantuan Perikanan/Bibit/Pakan/dll	1	Paket	71.526.800,00	DDS
	5.2.1.01	Belanja Alat Tulis Kantor Benda Pos	1	Paket	639.000,00	DDS
	5.2.1.05	Belanja Cetak dan Penggandaan	1	Paket	186.900,00	DDS
	5.2.1.06	Belanja Konsumsi	1	Paket	3.000.000,00	DDS
	5.3.2.09	Belanja Modal Khusus Pertanian/Peternakan	5	Paket	67.700.900,00	DDS
4.2.01		Peningkatan Produksi Tanaman Pangan	1	Paket	31.792.864,00	DDS
	5.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi	1	Paket	250.000,00	DDS
	5.2.1.12	Belanja Pupuk/Obat-obatan Pertanian	1	Paket	24.717.864,00	DDS
	5.2.2.99	Belanja Jasa Honarium Lainnya	1	Paket	1.500.000,00	DDS
	5.2.3.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten	1	Paket	450.000,00	DDS
	5.2.4.03	Belanja Sewa Saran Mobilitas	1	Paket	500.000,00	DDS
	5.2.7.05	Belanja Bantuan Bibit Tanaman/Hewan/Ikan	1	Paket	4.375.000,00	DDS

KOD.K EG	KODE REK	URAIAN KEGIATAN	VOLUME	SATUAN	JUMLAH	SUMBER DANA
4.7.03		Pengembangan Industri Kecil Tingkat Desa	1	Paket	14.909.100,00	DDS
	5.2.1.01	Belanja Alat Tulis Kantor Benda Pos	1	Paket	613.000,00	DDS
	5.2.1.05	Belanja Cetak dan Penggandaan	1	Paket	296.100,00	DDS
	5.2.1.06	Belanja Konsumsi	1	Paket	110.000,00	DDS
	5.2.1.12	Belanja Pupuk/Obat-obatan	1	Paket	1.150.000,00	DDS
	5.2.7.01	Belanja Barang untuk diserahkan kepada masyarakat	1	Paket	10.850.000,00	DDS
	5.2.7.05	Bantuan Bibit Tanaman	1	Paket	1.890.000,00	DDS
5		Bidang Penanggulangan Bencana, Darurat dan Mendesak				
5.3.00		Penanganan Keadaan Mendesak	22	KPM	79.200.000,00	DDS
	5.4.1.01	Belanja Tidak Terduga	22	KPM	79.200.000,00	DDS
SILPA TAHUN BERJALAN					182.237.777,26	DDS, ADD, PAD, BHP, BB

2.6.2 Permasalahan yang dihadapi

Ketercapaian keberhasilan oleh Pemerintah Desa Watowara Kecamatan Titehena Kabupaten Flores Timur pada tahun Anggaran 2024 bukan tanpa masalah. Hal ini disebabkan oleh beberapa faktor, diantaranya;

- a. Curah hujan yang tidak menentu pada tahun 2024 sehingga menghambat proses pekerjaan;
- b. Tanah labil mengakibatkan sulitnya akses masuk bahan material;
- c. Adanya kegiatan solidaritas/sosial karitatif kemasyarakatan yang tak terduga seperti kematian dan lain-lain;
- d. Terjadi Erupsi Gunung Lewotobi Laki-Laki;
- e. Semakin rendahnya semangat gotong royong warga masyarakat;

2.6.3 Upaya yang di tempuh

Untuk menangani permasalahan di atas, kami berupaya untuk berkoordinasi dengan dinas terkait untuk tidak lanjutnya. Disamping itu kami juga untuk merencanakan dimasukan pada APBDes tahun-tahun berikutnya dengan sumber anggaran dari Dana Desa. Namun kami tidak menutup kemungkinan barangkali ada saran dan masukan yang lebih baik untuk ditindak lanjuti.

BAB III

PENUTUP

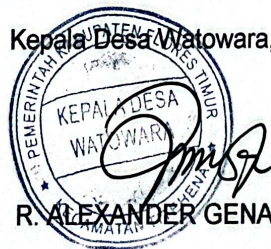
Dalam rangka pemantapan kinerja Pemerintah Desa mendukung pelayanan prima kepada masyarakat dan penyelenggaraan pemerintahan yang bersih dan berwibawa, maka dituntut adanya peningkatan kualitas sumber daya aparatur Pemerintah Desa sebagai lini terdepan dalam penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan pelayanan kepada masyarakat. Dalam pelaksanaan kegiatan yang transparan dan akuntabel ada faktor pendukung yang sangat penting yaitu anggaran, namun saat ini sumber pendapatan pemerintah Desa adalah anggaran yang ada dari APBN berupa Dana Desa, APBD I berupa Bantuan Kinerja dan Infrastruktur, APBD Kabupaten Flores Timur salah satunya Dana Bagian Desa dari hasil Pendapatan Daerah berupa ADD, serta PADes. Maka sinergitas dengan Pemerintah Pusat, Provinsi dan Daerah Kabupaten Flores Timur akan sangat membantu agar semua rencana yang telah disusun ini dapat berjalan dengan baik.

Pada kesempatan ini pula kami mengucapkan terima kasih kepada segenap pihak yang telah membantu terealisasinya kegiatan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Watowara Kecamatan Titehena pada tahun 2024, terutama kami sampaikan ucapan terima kasih kepada semuruh lapisan masyarakat Desa Watowara dan segenap instansi terkait yang telah membantupembangunan di Desa Watowara.

Demikian laporan ini dibuat, kami mohon saran, kritik dan masukannya untuk diperbaiki di masa-masa yang akan datang. Sambil memohon dukungan dari Tuhan, semoga kami dapat memperbaiki kekurangan-kekurangan untuk kemudian dapat memperbaikinya di tahun anggaran berikutnya.

Watowara, Maret 2025

Kepala Desa Watowara,



R. ALEXANDER GENA TELUMA, S.I.P