

**LAPORAN PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA
(LPPD)
AKHIR TAHUN 2022**



**PEMERINTAH DESA BOKANG WOLOMATANG
KECAMATAN TITEHENA
KABUPATEN FLORES TIMUR**



PEMERINTAH KABUPATEN FLORES TIMUR
KECAMATAN TITEHENA
DESA BOKANG WOLOMATANG

Jln. Wairun - Lato, Kode Pos 86253

Bokang Wolomatang, 20 Maret 2023

Nomor : Pemdes.BWM.140/ /Pem/2023
Sifat : Penting
Lampiran : -
Hal : LPPD Desa Bokang Wolomatang Tahun 2022

Kepada
Yth. Bupati Flores Timur
Di -
Larantuka

Dengan Hormat,

Bahwa dalam rangka melaksanakan ketentuan Pasal 3 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 46 Tahun 2016 Tentang Laporan Kepala Desa (LPPD) Akhir Tahun Anggaran disampaikan oleh Kepala Desa Kepada Bupati secara tertulis maka Pemerintah Desa berkewajiban menyampaikan kepada Bupati untuk dievaluasi, pembinaan dan pengawasan.

Demikian untuk maklum dan terima kasih.

Kepala Desa Bokang Wolomatang,



Tembusan :

1. Kepala DPMD Kabupaten Flores Timur di Larantuka
2. Bapak Camat Titehena di Lato

KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan Puji dan syukur kehadirat Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan Berkat dan Anugerah kehidupan sehingga kami dapat menyelesaikan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LPPD) Akhir Tahun 2022. Sebagaimana kita ketahui bahwa Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa merupakan ketentuan Undang-undang yang harus dilaksanakan oleh Pemerintah Desa.

Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Desa (LPPD) Akhir Tahun merupakan bentuk tanggungjawab kami secara administrasi dalam menyelenggarakan Pemerintahan Desa selama satu tahun. Dalam penyusunan LPPD akhir tahun ini, salah satu cara yang kami gunakan adalah mengumpulkan data dari berbagai pihak mulai dari Perangkat Desa, Lembaga Desa, hingga menggali potensi yang ada di masyarakat melalui identifikasi masalah sehingga bisa dijadikan bahan evaluasi dalam penyelenggaraan pemerintahan di tahun berikutnya.

Ucapan terima kasih kami sampaikan kepada semua pihak yang sudah membantu kami dalam menyelenggarakan Pemerintahan Desa Bokang Wolomatang selama tahun 2022, dan juga kepada pihak yang sudah mendukung kami dalam penyelesaian LPPD ini terkhusus Tim dari kecamatan Titehena yang telah mendampingi kami dalam penyelesaian Dokumen LPPD Akhir tahun 2022.

Kami menyadari bahwa dalam penyusunan Laporan ini masih jauh dari kesempurnaan. Oleh karena itu, kami mohon saran dan masukan serta kebijakan inovatif yang membangun pada tahun anggaran berikutnya akan membimbing kami pada perubahan yang positif dalam penyelenggaraan pemerintahan dan atau penyelenggaraan pelayanan terhadap masyarakat Desa Bokang Wolomatang.

Bokang Wolomatang, 20 Maret 2023
Kepala Desa Bokang Wolomatang,



DAFTAR ISI

COVER.....	i
SURAT KEPADA BUPATI FLORES TIMUR.....	ii
KATA PENGANTAR.....	iii
DAFTAR ISI.....	iv
BAB I PENDAHULUAN	
1.1. Latar Belakang.....	1
1.2. Dasar Hukum.....	1
1.3. Tujuan Penyusunan Laporan.....	2
1.4. Visi dan Misi Penyelenggaraan Pemerintahan Desa.....	2
1.5. Strategi dan Kebijakan.....	3
BAB II PROGRAM KERJA	
2.1. Program Kerja Penyelenggaraan Pemerintahan Desa.....	6
2.2. Program Kerja Pelaksanaan Pembangunan.....	17
2.3. Program Kerja Bidang Pembinaan Masyarakat.....	21
2.4. Program Kerja Bidang Pemberdayaan Masyarakat.....	24
2.5. Program Kerja Bidang Keuangan.....	30
BAB III KEBERHASILAN YANG DICAPAI, PERMASALAHAN YANG DIHADAPI DAN UPAYA YANG DITEMPUH	
3.1. Bidang Pelaksanaan Pemerintahan Desa.....	47
3.2. Bidang Pelaksanaan Pembangunan Desa.....	47
3.3. Bidang Pembinaan Masyarakat.....	48
3.4. Bidang Pemberdayaan Masyarakat.....	48
3.5. Bidang Keuangan.....	48
BAB IV PENUTUP	
4.1. Kesimpulan.....	50
4.2. Saran.....	50
LAMPIRAN	
1. Daftar Nominatif Pemerintah Desa (Kepala Desa & Perangkat)	
2. Daftar Nominatif Badan Permusyawarat Desa (BPD)	
3. Rekapitulasi Jumlah Penduduk Pada Akhir Bulan Desember 2022	
4. Data Inventaris Desa	
5. Data Aset dan Kekayaan Desa	

BAB II

PROGRAM KERJA PEMERINTAH DESA

2.1. Program Kerja Penyelenggaraan Pemerintahan Desa

Program kerja penyelenggaraan pemerintahan desa diarahkan kepada terlaksananya tata kelola pemerintahan desa yang baik. Selain itu program kerja penyelenggaraan pemerintahan desa juga mengacu kepada Peraturan Desa Bokang Wolomatang Nomor 2 Tahun 2018 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJM Desa) Tahun 2018-2023.

2.1.1 Peraturan Perundang-undangan

1. Jumlah Peraturan Desa yang dibuat selama tahun 2021 sebanyak 5 buah dengan butirannya sebagai berikut :
 1. Peraturan Desa Bokang Wolomatang Nomor 1 Tahun 2022 tanggal 31 Januari 2022 tentang Laporan Pertanggungjawaban realisasi Pelaksanaan APBDesa TA. 2021;
 2. Peraturan Desa Bokang Wolomatang Nomor 2 tahun 2021 tanggal 15 Desember 2021 tentang Rencana Kerja Pemerintah Desa (RKPDesa) Tahun 2022;
 3. Peraturan Desa Bokang Wolomatang Nomor 3 tahun 2021 tanggal 31 Desember tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa(APBDesa) Tahun 2022;
 4. Peraturan Desa Bokang Wolomatang Nomor 4 tahun 2021 tanggal 31 Desember Tahun 2021 tentang Sumber Pendapatan Asli Desa(PAD) Desa Bokang Wolomatang Tahun 2022;
 5. Peraturan Desa Bokang Wolomatang Nomor 2 tentang RPJMDesa Bokang Wolomatang tahun 2018-2023;
2. Jumlah Peraturan Kepala Desa yang dibuat selama tahun 2022 sebanyak 10 (Sepuluh) dengan rincian sebagai berikut :
 1. Peraturan Kepala Desa Bokang Wolomatang Nomor 1 tahun 2021 tanggal 6 Januari 2021 tentang Standarisasi Harga Barang dan Jasa Kebutuhan Pemerintah Desa Bokang Wolomatang TA. 2021
 2. Peraturan Kepala Desa Bokang Wolomatang Nomor 2 tahun 2021 tanggal 13 Januari 2021 tentang Penjabaran APBDesa TA. 2021
 3. Peraturan Kepala Desa Bokang Wolomatang Nomor 3 tahun 2021 tanggal 6 Januari 2021 tentang Standarisasi Perjalanan Dinas Kepala Desa, Perangkat Desa, Pimpinan dan Anggota BPD, Ketua/Wakil Ketua dan anggota TP.PKK, Lembaga Masyarakat, Kelompok Organisasi, Tokoh Masyarakat, Masyarakat Desa Bokang Wolomatang TA. 2021
 4. Peraturan Kepala Desa Bokang wolomatang Nomor 4 Tahun 2021 tanggal 13 Januari 2021 tentang Standar Biaya Honorarium Lembaga Desa;

5. Peraturan kepala Desa Bokang wolomatang nomor 5 Tahun 2021 tanggal 1 April 2021 tentang Daftar Penerima Manfaat Bantuan Langsung Tunai (BLT) Dana Desa Akibat Dampak Pandemi Corona Virus Disease 2019 (Covid-19);
 6. Peraturan kepala Desa Bokang wolomatang nomor 6 Tahun 2021 tanggal 20 Desember 2021 tentang Daftar Penerima Manfaat Bantuan Langsung Tunai (BLT) Dana Desa Akibat Dampak Pandemi Corona Virus Disease 2019 (Covid-19) Tahun 2022;
 7. Peraturan Kepala Desa Bokang Wolomatang Nomor 7 tahun 2021 tanggal 20 Desember 2021 tentang Standarisasi Harga Barang dan Jasa Kebutuhan Pemerintah Desa Bokang Wolomatang TA. Tahun 2022;
 8. Peraturan Kepala Desa Bokang wolomatang Nomor 8 Tahun 2021 tanggal 20 Desember 2021 tentang Standar Biaya Honorarium Lembaga Desa Tahun 2022;
 9. Peraturan Kepala Desa Bokang Wolomatang Nomor 9 tahun 2021 tanggal 20 Desember 2021 tentang Besaran Perjalanan Dinas Kepala Desa, Perangkat Desa, Pimpinan dan Anggota BPD, Ketua/Wakil Ketua dan anggota TP.PKK, Lembaga Masyarakat, Kelompok Organisasi, Tokoh Masyarakat, Masyarakat Desa Bokang Wolomatang TA. 2022;
 10. Peraturan Kepala Desa Bokang Wolomatang Nomor 10 tahun 2021 tanggal 20 Desember tentang Penjabaran APBDesa TA. 2022
3. Jumlah Keputusan Kepala Desa yang dibuat selama tahun 2022 sebanyak 24 dengan rincian sebagai berikut :
1. Keputusan Kepala Desa Bokang Wolomatang Nomor 1 tahun 2022 tanggal 6 Januari 2022 tentang PKPKD/PPKD Tahun 2022;
 2. Keputusan Kepala Desa Bokang Wolomatang Nomor 2 tahun 2022 tanggal 6 Januari 2022 tentang Desa Siaga Tahun 2022;
 3. Keputusan Kepala Desa Bokang Wolomatang Nomor 3 tahun 2022 tanggal 6 Januari 2022 tentang Pengurus BUMDesa Onet To'u Tahun 2022
 4. Keputusan Kepala Desa Bokang Wolomatang Nomor 4 tahun 2022 tanggal 6 Januari 2022 tentang Pengangkatan Tenaga Kesehatan Desa tahun 2022
 5. Keputusan Kepala Desa Bokang Wolomatang Nomor 5 tahun 2022 tanggal 6 Januari 2022 tentang Pengangkatan Kader Posyandu Bayi/Balita Desa Bokang Wolomatang tahun 2022;
 6. Keputusan Kepala Desa Bokang Wolomatang Nomor 6 tahun 2022 tanggal 6 Januari 2022 tentang Pengangkatan Kader Posyandu Lansia Desa Bokang Wolomatang tahun 2022;
 7. Keputusan Kepala Desa Bokang Wolomatang Nomor 7 tahun 2022 tanggal 6 Januari 2022 tentang Pengangkatan Kader Pembangunan Manusia (KPM) Desa Bokang Wolomatang tahun 2022;
 8. Keputusan Kepala Desa Bokang Wolomatang Nomor 8 tahun 2022 tanggal 6 Januari 2022 tentang Pengangkatan Sub PPKB dan PPKBD Desa Bokang Wolomatang tahun 2022;

9. Keputusan Kepala Desa Bokang Wolomatang Nomor 9 tahun 2022 tanggal 6 Januari 2022 tentang Tenaga Pendidikan (TK/PAUD)Desa Bokang Wolomatang tahun 2022;
10. Keputusan Kepala Desa Bokang Wolomatang Nomor 10 tahun 2022 tanggal 6 Januari 2022 tentang Pengangkatan TP.PKK Desa Bokang Wolomatang tahun 2022;
11. Keputusan Kepala Desa Bokang Wolomatang Nomor 11 tahun 2022 tanggal 6 Januari 2022 tentang Pengangkatan Lembaga Pemangku Adat (LPA) Desa Bokang Wolomatang tahun 2022;
12. Keputusan Kepala Desa Bokang Wolomatang Nomor 12 tahun 2022 tanggal 6 Januari 2022 tentang Pengangkatan Kepengurusan Karang Taruna Gelekat Lewo Desa Bokang Wolomatang tahun 2022;
13. Keputusan Kepala Desa Bokang Wolomatang Nomor 13 tahun 2022 tanggal 6 Januari 2022 tentang Pengangkatan Ketua RT Desa Bokang wolomatang tahun 2022;
14. Keputusan Kepala Desa Bokang Wolomatang Nomor 14 tahun 2022 tanggal 6 Januari 2022 tentang Pengangkatan Satuan Perlindungan Masyarakat (Satlinmas) Desa Bokang Wolomatang tahun 2022;
15. Keputusan Kepala Desa Bokang Wolomatang Nomor 15 tahun 2022 tanggal 6 Januari 2022 tentang Pengangkatan Kepengurusan Komite Air Desa Bokang Wolomatang tahun 2022;
16. Keputusan Kepala Desa Bokang Wolomatang Nomor 16 tahun 2022 tanggal 6 Januari 2022 tentang Pengangkatan Kepengurusan Tim Leader Desa Bokang Wolomatang Tahun 2022;
17. Keputusan Kepala Desa Bokang Wolomatang Nomor 17 tahun 2022 tanggal 6 Januari 2022 tentang Pengangkatan Kepengurusan Koperasi Ite Jadi Desa Bokang Wolomatang Tahun 2022;
18. Keputusan Kepala Desa Bokang Wolomatang Nomor 18 tahun 2022 tanggal 6 Januari 2022 Tentang Pembentukan Tim Pelaksana Kegiatan (TPK) Desa Bokang wolomatang Tahun 2022;
19. Keputusan Kepala Desa Bokang Wolomatang Nomor 19 tahun 2022 tanggal 6 Januari 2022 Tentang Pembentukan Tim Panitia Penerima Hasil Pekerjaan (PPHP) Desa Bokang wolomatang Tahun 2022;
20. Keputusan Kepala Desa Bokang Wolomatang Nomor 20 tahun 2022 tanggal 6 Januari 2022 Tentang Pembentukan Tim Penyusun RKPDesa Desa Bokang wolomatang Tahun 2022;
21. Keputusan Kepala Desa Bokang Wolomatang Nomor 21 tahun 2022 tanggal 6 Januari 2022 Tentang Pembentukan Tim Verifikasi RKPDesa Desa Bokang wolomatang Tahun 2022;
22. Keputusan Kepala Desa Bokang Wolomatang Nomor 22 tahun 2022 tanggal 6 Januari 2022 Tentang Pembentukan Tim Pelaksana Kegiatan (TPK) Bidang Pembangunan Desa Bokang wolomatang Tahun 2022;
23. Keputusan Kepala Desa Bokang Wolomatang Nomor 23 tahun 2021 tanggal 6 Januari 2022 Tentang Pembentukan Tim Pelaksana Kegiatan (TPK) Bidang Pemberdayaan Desa Bokang wolomatang Tahun 2022;
24. Keputusan Kepala Desa Bokang Wolomatang Nomor 24 tahun 2021 tanggal 6 Januari 2022 Tentang Panitia Penerima Hasil Pekerjaan (PPHP) Desa Bokang wolomatang Tahun 2022;

2.1.2 Kependudukan

1. Jumlah Penduduk

NO	URAIAN	TAHUN 2020	TAHUN 2021	TAHUN 2022
1	Jumlah Jiwa	373	381	381
2	Laki-laki	187	187	187
3	Perempuan	186	194	194
4	Jumlah KK	108	105	105

Dari tabel di atas dapat kita ketahui bahwa jumlah penduduk di tahun 2022 tidak mengalami penambahan atau pun pengurangan sebanyak 381 jiwa dari jumlah penduduk di Tahun 2021

2. Jumlah Penduduk Berdasarkan Usia

- Usia 0-1 : 8 Jiwa
- Usia 1-4 : 26 Jiwa
- Usia 5-14 : 50 Jiwa
- Usia 15-39 : 140 Jiwa
- Usia 40-64 : 120 Jiwa
- Usia 65 tahun ke atas : 37 Jiwa

3. Jumlah Penduduk Menurut Klasifikasi Pendidikan

- Belum Sekolah : 26 Jiwa
- Sedang TK : 7 Jiwa
- Tidak tamat SD : 0 Jiwa
- Tamat SD : 4 Jiwa
- Sedang SD : 25 Jiwa
- Tamat SMP : 7 Jiwa
- Sedang SMP : 17 Jiwa
- Tidak Tamat SMP : 0 Jiwa
- Tamat SMA : 7 Jiwa
- Sedang SMA : 17 Jiwa
- Tidak Tamat SMA : 0 Jiwa
- Sedang Kuliah : 4 Jiwa
- Sarjana : 1 Jiwa

4. Jumlah Penduduk Menurut Mata Pencaharian

- Perangkat Desa : 10 Jiwa
- PNS : 7 Jiwa

- Pensiunan PNS-TNI/Polri : 1 Jiwa
- Petani : 227 Jiwa
- Pegawai Kontrak Daerah : 3 Orang
- Pegawai Honor/Swasta : 16 Jiwa
- Montir : 3 Jiwa
- Sopir : 7 Jiwa
- Wiraswasta : 10 Jiwa
- Karyawan Swasta : 8 Jiwa
- Tukang Batu/Kayu : 5 Jiwa
- Tenaga Medis Honor : 1 Jiwa
- Belum Bekerja/Tidak Bekerja : 69 Jiwa

5. Komposisi Penduduk Menurut Agama

- Islam : 3 Jiwa
- Katholik : 374 Jiwa
- Protestan : 4 Jiwa
- Hindu : -
- Budha : -
- Konghucu : -

6. Jumlah Penduduk yang Memiliki Dokumen Kependudukan

- Kartu Keluarga
 - ✓ Sudah Memiliki : 105 KK
 - ✓ Belum Memiliki : 0 KK
- Kartu Tanda Penduduk
 - ✓ Sudah Direkam : 297 Orang
 - ✓ Belum Direkam : 84 Orang
- Akta kelahiran
 - ✓ Sudah Memiliki : 310 Orang
 - ✓ Belum Memiliki : 81 Orang
- Akta Nikah
 - ✓ Sudah Memiliki : 105 Keluarga
 - ✓ Belum Memiliki : 0 Keluarga
- Akta Kematian
 - ✓ Sudah Memiliki : 4 Orang
 - ✓ Belum Memiliki : 0 Orang

7. Jumlah Penduduk Yang Mengurus Dokumen Kependudukan Di Tahun 2022

- **Kartu Keluarga**
Jumlah KK yang mengurus kartu keluarga baik yang baru maupun yang melakukan perubahan kartu keluarganya di tahun 2022 adalah sebanyak 0 KK
- **Kartu Tanda Penduduk**
Jumlah masyarakat yang mengurus KTP di tahun 2021 baik yang baru merekam maupun yang mengurus ulang akibat kehilangan atau pun rusak adalah sebanyak 4 orang
- **Akta Kelahiran**
Jumlah masyarakat yang mengurus akta kelahirannya di tahun 2022 sebanyak 0 orang
- **Akta Nikah**
Jumlah KK yang mengurus akta Nikahnya di Tahun 2022 adalah sebanyak 0 KK
- **Akta Kematian**
Jumlah Masyarakat yang mengurus akta kematiannya di tahun 2022 adalah sebanyak 0 orang

2.1.3 Keadaan Geografis Desa Bokang Wolomatang

Kondisi geografis Desa Bokang Wolomatang merupakan dataran rendah yang berbukit-bukit. Dengan keadaan geografis ini ternyata memiliki dampak terhadap Kehidupan Masyarakat Desa Bokang Wolomatang baik dari segi ekonomi maupun sosial budaya. Hal ini dapat kita lihat pada mata pencaharian masyarakat. Umumnya masyarakat Desa Bokang Wolomatang memiliki mata pencaharian sebagai petani. Dengan keadaan geografis tersebut juga menjadikan masyarakat Desa Bokang Wolomatang penghasil komoditi , Mentee, Asam, Kelapa, kakao, Jagung.

✓ **Batas Wilayah Desa Bokang Wolomatang**

- Sebelah Utara : Desa Tenawahang
- Sebelah Selatan : Desa Lewolaga
- Sebelah Timur : Desa Ile Gerong
- Sebelah Barat : Desa Kobasoma

✓ **Luas Wilayah Menurut Penggunaan**

- Luas Desa Bokang Wolomatang : 20.200 Ha
- Luas Wilayah Pemukiman : 26 ha/m²
- Luas Perkebunan/Tegal/Ladang : 72,1 Hektar
- Luas Tanah Kering : -
- Luas Tanah Fasilitas Umum : 3,5 Ha
- Luas Hutan : -

✓ **Pertanahan**

- Sertifikat tanah perkarangan (Lahan Kosong) : - bidang
- Sertifikat tanah perkarangan (Rumah) : - Buah

✓ **Iklim**

Jumlah bulan turun hujan dalam tahun 2022 adalah 4 bulan dengan kelembapan udara 29%, suhu rata-rata hariannya adalah 30°C. Desa Bokang Wolomatang berada di ketinggian 1000 meter di atas permukaan air laut dan kemiringan tanah 45°. Dengan kondisi iklim dan keadaan alamnya yang relatif baik sehingga membantu masyarakat Desa Bokang Wolomatang untuk meningkatkan kesejahteraan hidup melalui sektor pertanian dan perkebunan.

✓ **Orbitasi**

- Jarak dari desa ke ibu kota kecamatan : 6 Km
- Jarak dari desa ke ibu kota kabupaten : 45 Km

2.1.4 Manajemen Pemerintahan

1) Pemerintah Desa Bokang Wolomatang

Pemerintah Desa merupakan Kepala Desa atau yang disebut dengan nama lain dibantu perangkat desa sebagai unsur Penyelenggaraan Pemerintahan Desa. Dalam menjalankan tugasnya, tentu yang diharapkan adalah kualitas kerja dari Pemerintah Desa. Berdasarkan perkembangan teknologi Pemerintah Desa didorong untuk memanfaatkan teknologi untuk membantu penyelenggaraan pemerintahan desa. Untuk menjawab tuntutan dari sistem dan tata kelola administrasi berbasis online sesuai perkembangan teknologi butuh keterampilan dan keahlian dari Pemerintah Desa. Oleh karena itu Pemerintah desa dituntut untuk lebih kreatif dan inovatif dalam bekerja untuk membangun desa.

Sejauh ini Pemerintah Desa Bokang Wolomatang masih menggunakan sistem offline dalam menjalankan tugas dan fungsinya. Namun dengan adanya sistem informasi desa yang saat ini belum dikelola secara maksimal oleh pemerintah desa diharapkan kedepannya bisa dikembangkan sehingga masyarakat bisa mengetahui dan memantau semua kegiatan pembangunan di desa dan perlu juga pelatihan atau bimtek terkait Sistem Informasi Desa.

Struktur Pemerintah Desa Bokang wolomatang tahun 2022 adalah sebagai berikut:

- | | |
|-------------------------------|-------------------------------|
| ✓ Kepala Desa | : Mustafa Dapi |
| ✓ Sekretaris Desa | : Saverius Jati Koten |
| ✓ Kepala Urusan Umum | : Antonius Ola Sadi daton |
| ✓ Kepala Urusan Administrasi | : Yuliana Nirong Hayong |
| ✓ Kepala Urusan Keuangan | : Mariana Agustina K. Kaha |
| ✓ Kepala Seksi Pemerintahan | : Yosefina Damingga Fernandez |
| ✓ Kepala Seksi Pembangunan | : Nick Damian Umar Kader |
| ✓ Kepala Seksi Kemasyarakatan | : Yeremias Antonius Sius sare |
| ✓ Kepala Dusun I | : Lodovikus Subang Umar |
| ✓ Kepala Dusun II | : Anselmus Both Tukan |

2) Badan Permusyawaratan Desa

Badan Permusyawaratan Desa Merupakan lembaga yang melaksanakan fungsi Perwakilan Pemerintahan Desa Berdasarkan representasi wilayah yang anggotanya ditetapkan secara demokratis. Di dalam Permendagri Nomor 110 tahun 2016 telah dijelaskan tentang tugas dan fungsi dari BPD.

Peran Badan Permusyawaratan Desa Bokang Wolomatang sejauh ini berjalan baik. Mulai dari penggalian gagasan, penyelenggaraan Musyawarah, Pembentukan panitia Pemilihan Kepala Desa, Melaksanakan fungsi pengawasan dan melakukan evaluasi laporan penyelenggaraan Pemerintahan Desa.

Struktur Badan Permusyawaratan Desa Bokang Wolomatang tahun 2020 adalah sebagai berikut :

- ✓ Ketua : Azeth Asamau
- ✓ Wakil Ketua : Wilhelmina D. B. Oja
- ✓ Sekretaris : Adrianus Laga Ribu Tukan
- ✓ Anggota : Paulinus Witak Hayong
- ✓ Anggota : Fransiska Jedo Kwuta

3) Keamanan dan Ketertiban

Di tahun 2021 bidang keamanan dan Ketertiban melibatkan unsur keamanan yaitu linmas. Kegiatan pembinaan yang diikuti oleh linmas sebanyak 1 Kali. Jumlah Kejadian Kriminal tahun 2022 di desa Bokang sebanyak 0 Kasus. Jumlah Operasi Penertiban dan jumlah kecelakaan remaja tidak ada. Di Tahun 2022 beberapa persoalan yang terjadi baik di tingkat dusun maupun persoalan yang diselesaikan di tingkat atas antara lain :

1. Tingkat Dusun
 - ✓ Tidak ada kasus yang diselesaikan ditingkat Dusun
2. Tingkat Desa
 - ✓ Ada 1 kasus yang diselesaikan ditingkat Desa
3. Tingkat Kecamatan dan Kepolisian
 - ✓ Penyelesaian Masalah perkelahian antara Anak Muda Desa Bokang Wolomatang dan Anak Muda Dusun waidang di tingkat Kepolisian.

Tugas linmas di Desa Bokang Wolomatang dalam membantu penyelenggaraan pemerintahan di desa pada umumnya dilakukan terkait tugas menjaga keamanan, ketentraman dan ketertiban di desa serta membantu dalam kegiatan sosial kemasyarakatan. Untuk melaksanakan tugas tersebut butuh pembekalan pengetahuan serta keterampilan. Linmas di desa Bokang Wolomatang pada umumnya memiliki pengetahuan dan keterampilan yang cukup sehingga perlu pembinaan berkelanjutan dari pihak terkait.

Linmas Desa Bokang Wolomatang terdiri dari 4 Orang dengan struktur sebagai berikut :

- ✓ Ketua : Agustinus Toni Daton
- ✓ Anggota : 1. Herman Bala Ojan
2. Aloysius Aneng Maran
3. Daniel Dula Mau

4) Pembinaan Kelembagaan Kemasyarakatan

a. Ketua RT

- ✓ Ketua RT 1 : Petrus keraeng Kelen
- ✓ Ketua RT 2 : Damianus roy hurint
- ✓ Ketua RT 3 : Ambrosius Rado wio
- ✓ Ketua RT 4 : Petrus Posto Lewar

Tentang tugas dan tanggung jawab dari masing-masing ketua RT sebagai fungsi Kelembagaan Kemasyarakatan Desa di Desa Bokang wolomatang dalam menyokong Penyelenggaraan Pemerintahan Desa Bokang Wolomatang dinilai cukup membantu pemerintah desa. Hal ini terbukti dengan tugas yang diberikan oleh Kepala Desa dilaksakannya. Akan tetapi tidak semuanya Ketua RT memahami tentang tugas dan fungsinya sesuai Permendagri nomor 18 Tahun 2018 tentang Lembaga Kemasyarakatan Desa dan Lembaga Adat Desa sehingga perlu pembinaan bagi Ketua RT terkait fungsi dan tugasnya. Selain itu masih ada ketua-ketua RT yang tidak hadir ketika diundang untuk mengikuti rapat di desa.

b. Lembaga Pemangku Adat

Lembaga Pemangku Adat (LPA) dibentuk oleh pemerintah desa dan masyarakat dengan tujuan untuk membantu pemerintah desa dan sebagai mitra dalam memberdayakan, melestarikan dan mengembangkan adat istiadat. Fungsi dari Lembaga Pemangku Adat Desa bukan sekedar bergerak di bidang sosial budaya namun Lembaga Pemangku Adat juga mempunyai peranan penting di semua segala bidang, misalkan; pendidikan, kesehatan, hukum dan tata wilayah desa.

Sejauh ini peran Lembaga Adat Desa Bokang wolomatang dalam pembangunan Desa cukup baik di antaranya ikut memfasilitasi permasalahan di Desa, menyelenggarakan seremonial adat tahunan di masing-masing wilayah (Riang), menyelenggarakan seremonial adat di kebun dimulai dari pembukaan hingga pada kegiatan akhir panen. Namun secara pemerintahan LPA perlu diberikan pemahaman tentang tugas dari LPA sesuai regulasi yang berlaku sehingga program kerja dari LPA bisa terarah dan terukur. Kurangnya pembekalan terkait tugas dari LPA sesuai regulasi dan juga kurangnya koordinasi antara Pemerintah Desa dan LPA mengakibatkan pada hubungan kerja antara Pemerintah Desa dan LPA yang kurang berjalan atau belum sesuai yang diharapkan.

Struktur Organisasi dari Lembaga Pemangku Adat Desa Bokang Wolomatang Tahun 2022 adalah sebagai berikut :

No	Nama	Jabatan
1	Paulinus Witak Hayong	Ketua
2	Nikolaus D. B. Doren	Sekertaris
3	Benediktus Nogoama Hurint	Bendahara
4	Damianus Roy Hurint	Anggota

c. Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga (PKK)

Sesuai Permendagri Nomor 1 Tahun 2013 bahwa 10 program pokok PKK yang merupakan upaya pemenuhan kebutuhan dasar untuk terwujudnya pemberdayaan dan kesejahteraan keluarga. Untuk menjalankan 10 program tersebut dibutuhkan tim penggerak PKK yang selanjutnya disingkat menjadi TP. PKK yang mempunyai tugas dan fungsi sebagai Fasilitator, Perencana, Pelaksana, pengendali dan penggerak. Tujuan utama pemberdayaan masyarakat melalui gerakan PKK adalah meningkatkan kesejahteraan keluarga.

Dengan melihat tujuan utama dari pemberdayaan masyarakat melalui gerakan PKK untuk meningkatkan kesejahteraan keluarga, tahun 2022 kemarin Pemerintah Desa Bokang Wolomatang menganggarkan kebutuhan PKK Khususnya di Program Kegiatan Pembinaan PKK.

Perkembangan kelompok Kegiatan Pembinaan PKK di tahun 2022 berjalan tidak sesuai yang diharapkan, perkembangannya terhambat. Hal ini dipengaruhi oleh kesibukan anggota PKK dengan urusan yang lain. Disamping itu, Administrasi/pembukuan kelompok dibuat dengan pengetahuan dan Keterampilan dari pengurus dan anggota yang dimilikinya. Namun hanya sebagian anggota kelompok yang merupakan bagian dari PKK yang menjalankan Kegiatan tersebut. untuk menjalankan PMT Bagi Anak PAUD (POKJA II).

Struktur organisasi Tim Penggerak PKK Desa Bokang Wolomatang tahun 2022 sebagai berikut :

No	Nama	Jabatan
1	Yosefina Damingga Fernandez	Ketua
2	Emerensiana Daja daton	Wakil Ketua
3	Maria Golang Kelen	Sekretaris
4	Lusia Nowa Daton	Bendahara
5	Helena Resa Puka	Ketua POKJA I
6	Natalia Nirong Oja	Ketua POKJA II
7	Ernesia Juli Kedati	Ketua POKJA III
8	Maria Goreti Lipat's Kelikur	Ketua POKJA IV
9	Silvia Waleng Bako Hayong	TP. PKK Dusun I
10	Klara Gunu Kerans	TP. PKK Dusun II

d. Lembaga Kepemudaan (Karang Taruna)

Sebuah desa tentu harus memiliki lembaga kepemudaan yang mana bisa menampung atau sebagai wadah pengembangan generasi muda. Masyarakat di desa jika dikelompokkan berdasarkan umur maka ada masyarakat yang di sebut sebagai kaum muda. Kelompok Kaum muda tersebut harus di bina didalam sebuah lembaga atau organisasi yang paten yang beranggotakan generasi muda dan yang berjiwa muda. Organisasi atau lembaga kepemudaan diharapkan mampu bersanding dengan pemerintah desa untuk bersama-sama membangun desa.

Lembaga kepemudaan (Karang Taruna) juga harus mampu menjadi penggerak untuk pembangunan di desa. Sejauh ini Lembaga Kepemudaan di Desa Bokang Wolomatang berjalan cukup baik. Namun Masih banyak kekurangan di dalam mengembangkan organisasi kepemudaan. Hal ini dipengaruhi oleh banyak faktor diantaranya kurangnya pengetahuan, kurangnya pembinaan dari pemerintah desa dan lembaga lain yang mengayomi kaum muda, serta kurangnya kemauan untuk berorganisasi dari kaum muda sendiri. Meskipun kelembagaan kaum muda Karang taruna cukup berjalan baik namun keikutsertaan kaum muda Karang taruna dalam pembangunan di desa sangat luar biasa. Misalkan salah satunya Kegiatan Meriah Rayakan HUT RI.

Struktur kelembagaan Karang Taruna Gelekat Lewo di Desa Bokang Wolomatang sebagai berikut :

- ✓ Ketua : Pilipus Uja Hurint
- ✓ Sekretaris : Hans Crispianus Uja watokola
- ✓ Wakil sekretaris : Andryan Lawe Koten
- ✓ Bendahara : Anselmia Kartini Pire Wanda
- ✓ Wakil Bendahara : Yeremias Antonius Sius Sare

5) Pelayanan Akta Catatan Sipil

1. Kartu Keluarga
 - ✓ Kepala keluarga yang memiliki kartu keluarga : 105 KK
 - ✓ Kepala keluarga yang belum memiliki kartu keluarga: 0 KK
2. Kartu Tanda Penduduk
 - ✓ Penduduk yang memiliki KTP : 297 Orang
 - ✓ Penduduk yang belum memiliki KTP : 84 Orang
3. Akta Kelahiran
 - ✓ Penduduk yang miliki akta kelahiran : 310 Orang
 - ✓ Penduduk yang belum memiliki akta kelahiran : 81 Orang
4. Akta Nikah
 - ✓ KK yang sudah memiliki akta nikah : 105 Keluarga
 - ✓ KK yang belum memiliki akta nikah : 0 Keluarga

5. Akta Kematian

- ✓ Penduduk yang meninggal dan sudah memiliki akta kematian : 4 Orang
- ✓ Penduduk yang meninggal dan belum memiliki akta kematian : 0 Orang

6) Pajak Bumi dan Bangunan

- 1. Jumlah SPPT : 149 Buah
- 2. Jumlah PBB : Rp. 2.001.669
- 3. Jumlah Pajak Reklame : Rp 364.000 (7 Wajib Pajak)

7) Aset Desa

Desa Bokang Wolomatang memiliki Aset atau kekayaan Desa yang selama ini dikelola oleh Desa untuk menunjang pembangunan di Desa. Aset Desa tersebut diperoleh dari beban APBDesa, APBD I, APBD II dan APBN serta Sumbangan atau Sumber lain yang sah. Daftar aset Desa Bokang Wolomatang dan inventaris Desa terlampir di lampiran dokumen ini.

8) Program Kerja Sesuai dalam RKPDesa

Rencana Program Kerja Penyelenggaraan Pemerintah Desa Bokang Wolomatang Berdasarkan RKPDesa tahun 2022 sebagai berikut :

1. Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa;
2. Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa;
3. Penyediaan Operasional Pemerintahan Desa;
4. Penyediaan Tunjangan Badan Permusyawaratan Desa;
5. Penyediaan Operasional Badan Permusyawaratan Desa;
6. Penyediaan Insentif atau Operasional RT/RW;
7. Pelayanan Administrasi Umum dan Kependudukan;
8. Penyusunan, Pendataan dan Pemutakhiran Profil Desa(SDGS);
9. Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Desa/ Pembahasan APBDes (Reguler);
10. Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa(RPJMDesa/RKPDesa);
11. Penyusunan Dokumen Keuangan Desa;
12. Pengelolaan Administrasi/Inventarisasi/Penilaian Aset Desa;
13. Penyusunan Kebijakan Desa(Perdes/Perkades selain Perencanaan /Keuangan;
14. Penyusunan laporan Kepala Desa, LPPDesa dan Informasi Kepada Masyarakat;
15. Administrasi Pajak Bumi dan Bangunan (PBB);

Dari kelima belas program kerja dibidang pemerintahan tersebut diatas, semua program dilaksanakan sesuai Target dalam ABDesa 2022.

2.2. Program Kerja Pelaksanaan Pembangunan

2.2.1 Kegiatan Pembangunan Di Desa Bokang Wolomatang

Dibidang pembangunan ada berbagai kegiatan yang dilakukan yang berasal dari APBDesa 2022. Dan semua Kegiatan murni berasal dari APBDesa.

2.2.2 Penggunaan Aset Ekonomi Masyarakat

a. Jalan dan Bangunan

- a) Rabat jalan dalam Desa : 3200 m
- b) Jalan Kabupaten : -
- c) Jalan Propinsi : 6 Km
- d) Jalan Negara : -
- e) Jembatan : -
- f) Kantor Kepala desa : 1 Buah
- g) Balai Pertemuan Desa : 1 Buah
- h) Jalan Usaha Tani : 1.800 m
- i) Rabat Jut : 150 m
- j) Parit dalam Desa : -
- k) Talud Dalam Desa : -
- l) Jumlah Rumah Menurut Dinding
 - ✓ Rumah Tembok : 38 Rumah
 - ✓ Rumah Papan : 15 Rumah
 - ✓ Rumah Bambu : 31 Rumah
- m) Jumlah Rumah Menurut Lantai
 - ✓ Lantai Keramik : 9 Rumah
 - ✓ Lantai Semen : 62 Rumah
 - ✓ Lantai Tanah : 13 Rumah
- n) Jumlah Rumah menurut Atap
 - ✓ Atap Seng : 88 Rumah
 - ✓ Atap Alang-alang : -
- o) Tempat Pemakaman Umum : 1 Lokasi
- p) Sarana produksi
 - ✓ Yang memiliki mesin penggilingan padi : - Orang
 - ✓ Yang memiliki mesin penggilingan jagung : - Orang
 - ✓ Yang memiliki mesin penggilingan kelapa : - Orang
 - ✓ Yang memiliki mesin penggilingan kopi : - Orang

b. Sarana Olahraga

- ✓ Lapangan Bola Kaki : 1 Buah
- ✓ Lapangan Bola Volly : 1 Buah

c. Pertanian

- ✓ Kebun sayur Pekarangan Pangan Lestari (P2L) Kelompok Tani Wanita (Rin Tawa) dengan luas 43 x 40 M² berlokasi di RT.03, Dusun II, Desa Bokang Wolomatang
- ✓ Kebun Rakyat yang berlokasi di Nuha dengan Luas Lahan 13,2 Hektar.
- ✓ Kebun Pemda yang berlokasi di Nuha dengan Luas Lahan 10 Hektar.
- ✓ Pembangunan JUT menuju ke kebun Nuha dengan panjang 100 meter
- ✓ Pembangunan Sumur bor dengan kedalaman 75 meter

d. Lembaga Pendidikan

Desa Bokang wolomatang memiliki 4 buah lembaga pendidikan yaitu : 1 Buah lembaga pendidikan Taman kanak-kanak, 1 buah lembaga pendidikan Sekolah Dasar, 1 buah Lembaga Pendidikan SMP, dan 1 Buah Lembaga Pendidikan SMA. Dengan adanya Dana Desa yang dikelola oleh pemerintah desa maka saat ini hanya lembaga pendidikan Taman kanak-kanak yang dianggarkan dalam APBDesa Desa Bokang Wolomatang terkait

kebutuhannya. Peran aktif desa dalam menunjang kegiatan di kedua lembaga tersebut diharapkan output yang dihasilkan bisa membangun Desa Bokang Wolomatang.

Selain satu lembaga pendidikan PAUD tersebut terdapat juga Lembaga pendidikan Sekolah Dasar yakni SDI Bokang. Mitra Kerja antara Lembaga pendidikan SDI Bokang dengan Pemerintahan Desa Bokang Wolomatang sejauh ini masih kurang kerjasama yang baik. Hal ini dapat dilihat dari keterlibatan masyarakat Desa Bokang Wolomatang untuk membangun Sarana pendukung pembelajaran di Lembaga ini. Selain itu pemerintah desa juga menyiapkan sarana air bersih untuk keperluan masyarakat pada umumnya dan lembaga pendidikan di desa.

Lembaga pendidikan yang berada di Desa Bokang Wolomatang antara lain :

✓ TK Tunas Harapan

Jumlah Guru : 2 Orang

Jumlah Tenaga Kependidikan : -

Jumlah Murid : 7 Orang

✓ Komite Sekolah

Sebuah lembaga pendidikan tentu harus memiliki komite sekolah. Hal ini telah diatur dalam Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 75 tahun 2016. Lembaga pendidikan di Desa Bokang Wolomatang memiliki kepengurusan komite sekolah. Namun selama tahun 2021 fungsi dan tugas komite sekolah tidak berjalan. Hal ini dipengaruhi oleh kurangnya koordinasi antara kepengurusan komite, orangtua murid dan tenaga kependidikan di kedua lembaga pendidikan. Namun dalam hal-hal tertentu, tenaga kependidikan membutuhkan komite sekolah, misalkan kegiatan rapat antar dewan guru bersama orangtua/wali murid, komite dilibatkan.

Struktur kepengurusan komite sekolah di Desa Bokang Wolomatang sebagai berikut :

• Komite SDI Bokang

✓ Ketua : Nikolaus D. B. Doren

✓ Sekretaris : Wilhelmus Laga Subah

✓ Bendahara : Mus Mulyadi

• Komite TK/PAUD Tunas Harapan

✓ Ketua : Damianus Suban Koten

✓ Sekretaris : Wilhelmina D. B. Oja

✓ Bendahara : Imelda Gemba Sinajawa

e. Kesehatan

a) Poskesdes/Polindes

Desa Bokang Wolomatang memiliki 1 buah Pos Kesehatan Desa. Dari tahun 2016 sejak Dana Desa dikelola oleh Pemerintah Desa. Kebutuhan di Pos Kesehatan Desa dianggarkan di dalam APBDesa Bokang Wolomatang baik kebutuhan akan sarana maupun prasarana. Adapun Nama Pos Kesehatan Desa dan tenaga kesehatan yang melayani masyarakat Desa Bokang Wolomatang sebagai berikut :

✓ Poskesdes Bokang Wolomatang

Susunan Tenaga Kerja Kesehatan Desa di Desa Bokang Wolomatang :

1. *Mariayanti Lidwina Kumanireng (Perawat)*
2. *Maria Faustina S. Kwen (Bidan)*

b) Kader Posyandu Bayi/Balita, Kader Posyandu Lansia, Kader Pembangunan Manusia, Kader KB, Kader TB, dan Gizi

Peran Kader dalam pembangunan desa terutama dalam bidang kesehatan dan kemanusiaan sejauh ini cukup baik. Pelaksanaan kegiatan posyandu setiap bulan dan laporan posyandu setiap bulannya dilaksanakan dengan baik serta pendampingan terhadap bayi/balita kurang gizi serta kesehatan masyarakat pada umumnya. Diharapkan kedepannya kader posyandu bisa sebagai penggerak atau pelopor pembangunan di desa dengan memanfaatkan bangunan posyandu yang telah dibangun sebagai sarana edukasi.

SusunanKepengurusan Kader Kesehatan di Desa Bokang wolomatang sebagai berikut :

✓ Posyandu Bayi/Balita Watowele

Ketua	:Maria Goreti Lipats Kelikur
Sekretaris	: Rosalina Kewa Doren
Bendahara	: Theresia Bota Hayong
Anggota	: Ernesia Juli Kedati
Anggota	: Theresia Ubu Puka
Anggota	: Elisabeth Posa Padung

✓ Posyandu Lansia

Ketua	:Yuliana Eka Doren
Sekretaris	: Anselmus Both Tukan
Bendahara	: Paternus Kebaku Hayong

✓ Kader Pembangunan Manusia (KPM)

✓ Florida Prada Werang

✓ Kader KB

✓ Elisabeth Posa Padung

- ✓ Kader TB
 - ✓ Theresia Ubu Puka
- ✓ Gizi
 - ✓ Theresia Bota Hayong

f. Lembaga Agama

Desa Bokang wolomatang memiliki 1 pemukiman masyarakat. Maka terbentuklah satu buah stasi yaitu Stasi Keluarga Kudus Bokang dan Enam (6) Buah KBG. untuk mempermudah dalam pelayanan para Pastor atau Romo.

Sejauh ini mitra kerja antara Pemerintah Desa dan lembaga agama di di Desa Bokang Wolomatang sangat baik. Hal ini terbukti dengan pelaksanaan kegiatan baik di lingkup pemerintah maupun lingkup keagamaan melibatkan tokoh-tokoh dari kedua instansi. Struktur Organisasi lembaga agama di Desa Bokang wolomatang sebagai berikut :

- Stasi Keluarga Kudus Bokang
 - ✓ Ketua : Philipus uja Hurint
 - ✓ Sekretaris : Kontantinus Lana Liang
 - ✓ Bendahara : Maria Goreti Lipats Kelikur

Rencana Program Kerja Pelaksanaan Pembangunan Desa Bokang Wolomatang Berdasarkan RKPDesa Tahun 2022 sebagai berikut :

1. Penyelenggaraan PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah Non Formal milik Desa;
2. Penyelenggaraan Pos Kesehatan Desa/Polindes Milik Desa;
3. Penyelenggaraan Posyandu (Makanan Tambahan, Kelas Bumil, Lansia,Insentif);
4. Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan/Monumen/Gapura/Batas Desa;
5. Penyelenggaraan Informasi Publik Desa (Poster,Baliho dll)

Ke-5 Program Kerja Pelaksanaan Pembangunan Desa Bokang Wolomatang ini dilaksanakan sesuai target di dalam APBDDesa 2022, dan ada 3 Kegiatan Fisik Pembangunan yang di kerjakan melalui Bantuan Dana dari Kabupaten/Kota dan atau Pihak Ketiga, Yaitu

1. Pembangunan Irigasi Air Tanah Dalam di Kebun Rakyat (Nuha)
2. Pembangunan Bak Penampung Air dan Jaringan Perpipaan ke Gereja
3. Pembangunan Jalan Usaha Tani (JUT)

2.3 Program Kerja BidangKemasyarakatan Program Kerja Bidang Pembinaan kemasyarakatan

1. Sosialisasi Produk Hukum
 - Sosialisasi produk hukum yang dilakukan oleh Pemerintah Atas dan Pemerintah Desa antara lain :
 - a. Sosialisasi Kebijakan Pemerintah Tentang Desa
 - 1) UU Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa : -
 - 2) PP Nomor 43 Tahun 2014 tentang Pelaksanaan UU Nomor 6 Tahun 2014 : -

- 3) Peraturan Menteri Mengenai Desa : -
 - b. Sosialisasi Kebijakan Pemerintah Daerah
 - 1) Peraturan Daerah Tentang Desa : -
 - 2) Peraturan Bupati Tentang Desa : -
 - c. Sosialisasi Kebijakan Pemerintah Desa
 - 1) Sosialisasi Peraturan Desa : 2 Kali
 - 2) Sosialisasi Peraturan Kepala Desa : 4 Kali
 - 3) Sosialisasi Peraturan Bersama Kepala Desa : -
2. Pelaksanaan hak dan Kewajiban Masyarakat
- a. Sosialisasi Pelaksanaan Hak dan Kewajiban Masyarakat
 Pemerintah Desa memiliki tanggungjawab mensosialisasikan kepada masyarakat mengenai hak dan kewajibannya. Antara hak dan kewajiban harus seimbang (Balance). Seseorang memiliki hak berpendapat, hak untuk dilindungi, hak mendapat pelayanan kesehatan dan masih banyak hak-hak lainnya yang dimilikinya. Kewajiban masyarakat salah satunya adalah kewajiban membayar pajak. Hak dan kewajiban seseorang dapat kita ketahui yang dimuat dalam pembukaan UUD 1945.
 - b. Masyarakat menyampaikan informasi kepada Pemerintah Desa
 Mengenai penyampaian informasi yang disampaikan oleh masyarakat kepada pemerintah Desa baik informasi formal maupun nonformal sering dilakukan. Misalkan keluhan masyarakat terkait ketidaknyamanannya akan kondisi di lingkungannya.
 - c. Masyarakat memperoleh informasi dan pelayanan yang adil
 Terkait perolehan informasi dan pelayanan yang adil maka tugas Pemerintah Desa salah satunya adalah menyampaikan informasi dan melayani masyarakat secara adil. Hal ini sudah menjadi kewajiban Pemerintah Desa.
 - d. Masyarakat mendapat perlindungan dari gangguan ketentraman dan ketertiban
 Dengan adanya peraturan terkait keamanan dan ketertiban, masyarakat merasa dilindungi. Selain Linmas, keamanan dan ketertiban menjadi tanggungjawab semua masyarakat. Di tahun 2022 kasus yang dilaporkan baik di tingkat dusun maupun tingkat atas telah diselesaikan. Hal ini menggambarkan bahwa masyarakat desa Bokang Wolomatang dilindungi dari gangguan ketentraman dan ketertiban.
 - e. Masyarakat berpartisipasi dalam berbagai kegiatan di Desa
 Partisipasi masyarakat Desa Bokang Wolomatang dalam membangun Desa sangat tinggi. Hal ini dapat kita ketahui bahwa semua pembangunan mulai perencanaan sampai pada tahap evaluasi melibatkan masyarakat.
3. Sosialisasi Budaya Masyarakat
- a. Sosialisasi mengenai kerukunan hidup beragama :
 Dilakukan
 - b. Sosialisasi mengenai pengembangan Olahraga : Dilakukan
 - c. Sosialisasi mengenai ketentraman dan ketertiban masyarakat : Dilakukan
 - d. Sosialisasi mengenai lingkungan lingkungan hidup : Dilakukan
 - e. Sosialisasi mengenai bahaya narkoba dan kriminal :
 Dilakukan

- f. Sosialisasi mengenai ketenagakerjaan :
Dilakukan
- 4. Sosial Keagamaan
 - a. Majelis Gereja/Stasi/Gabungan : Ada
 - b. OMK : Ada (Aktif)
- 5. Ketenagakerjaan
 - a. Penyaluran Pembantu Rumah Tangga : -
 - b. Penampung Pekerja Keluar Negeri : -

Pembinaan Kemasyarakatan merupakan salah satu program pemerintah dalam meningkatkan serta mengelola lembaga dan sumber daya manusia agar lebih baik dan bekerja sesuai dengan yang diharapkan. Berkaitan dengan hal tersebut Pemerintah Desa Bokang Wolomatang di tahun 2022 menganggarkan beberapa kegiatan yang mana diharapkan dapat meningkatkan motivasi bagi masyarakat Desa Bokang Wolomatang, terkhusus anak sekolah dan Kaum Muda. Kegiatan tersebut berupa lomba kesenian, keterampilan, olahraga dan Kesehatan antar Dusun dalam rangka memeriahayakan HUT Proklamasi Republik Indonesia yang 77 Tahun.

Program Kerja Pembinaan Kemasyarakatan Desa Berdasarkan RKPDesa Bokang Wolomatang Tahun 2022 sebagai berikut :

1. Koordinasi Pembinaan Keamanan, Ketertiban dan Perlindungan Masyarakat Skala Lokal Desa;
2. Penyelenggaraan Festival kesenian, Adat/ Kebudayaan dan Keagamaan (HUT RI, Hari Raya Keagamaan dll);
3. Pembinaan Karang Taruna/Klub Kepemudaan/Olahraga Tingkat Desa;
4. Pembinaan Lembaga Adat (LPA);
5. Pembinaan PKK;

Program kegiatan di Tahun Anggaran 2022 di bidang Pembinaan Kemasyarakatan semuanya dilaksanakan sesuai target di dalam Postur APBDesa.

Sosialisasi produk hukum yang dilakukan oleh Pemerintah Atas dan Pemerintah Desa antara lain :

- d. Sosialisasi Kebijakan Pemerintah Tentang Desa
 - 1) UU Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa : -
 - 2) PP Nomor 43 Tahun 2014 tentang Pelaksanaan UU Nomor 6 Tahun 2014 : -
 - 3) Peraturan Menteri Mengenai Desa : -
- b. Sosialisasi Kebijakan Pemerintah Daerah
 - 1) Peraturan Daerah Tentang Desa : -
 - 2) Peraturan Bupati Tentang Desa : -
- c. Sosialisasi Kebijakan Pemerintah Desa
 - 1) Sosialisasi Peraturan Desa : 2 kali
 - 2) Sosialisasi Peraturan Kepala Desa : 4 Kali
 - 3) Sosialisasi Peraturan Bersama Kepala Desa : -

2.4 Program Kerja Pemberdayaan Masyarakat

1. Pemberdayaan masyarakat di bidang ekonomi

Program pemberdayaan masyarakat desa dibidang ekonomi sangat penting. Tujuan pemberdayaan dibidang ekonomi adalah meningkatkan kesejahteraan masyarakat desa melalui pengelolaan potensi Desa. Banyak potensi desa yang dimiliki jika diolah dengan baik dan akan meningkatkan perekonomian masyarakat desa.

- ✓ Potensi Desa Bokang Wolomatang terdiri dari ;
 - Luas Desa Bokang Wolomatang adalah 20.200 Ha. Yang terbagi dalam 2 Dusun dengan potensi lahan pertanian 0,30 % dari luas Desa.
 - Jumlah penduduk Per 30 Desember 2021 dengan usia produktif (Range dari 15-50 Tahun) sebanyak 89 orang dengan prosentase 24,31 % merupakan Potensi tenaga Kerja.
 - Adanya hubungan yang sinergis antara pemerintah Desa, BPD dan Lembaga Desa
 - Berjalannya tata cara dan prosedur kerja yang baik
 - Tersedianya potensi alam yang cukup untuk dikelola oleh masyarakat
 - Partisipasi, gotong royong dan swadaya Sangat tinggi di tengah masyarakat.
 - Usaha Perkiosan, usaha pertanian dan peternakan serta adanya gapoktan Ile Jadi dan KSP Ile Jadi, Unit Simpan Pinjam BUMDesa Onet To'u, dan Arisan Kelompok-kelompok kecil yang dapat mendorong peningkatan ekonomi masyarakat.
 - Aksesibilitas lokal yang cukup seperti tersedianya jalan Kabupaten, jalan Desa, JUT, alat komunikasi serta sarana lainnya yang dapat dikembangkan untuk kemajuan usaha masyarakat.

✓ Pertumbuhan Ekonomi

Pertumbuhan ekonomi di Desa Bokang Wolomatang mengalami peningkatan dari tahun ke tahun. Kemandirian masyarakat dalam menciptakan lapangan pekerjaan tergolong cukup baik. Terbukti dengan usaha kecil-kecilan di rumah misalnya usaha Jual Pulsa, usaha perkiosan, usaha pengrajin, produksi olahan makan dan jajanan setiap hari. Dibidang pertanian, selain menanam padi dan jagung masyarakat Bokang Wolomatang, masyarakat menanam sayur-sayuran. Dibidang Peternakan : Ternak sapi, ternak kambing, ternak babi serta ternak ayam. Hal ini bisa mendorong pertumbuhan Ekonomi Masyarakat Desa Bokang Wolomatang.

Program Keluarga Harapan yang selanjutnya disebut PKH adalah program pemberian bantuan social bersyarat kepada keluarga miskin yang ditetapkan sebagai keluarga penerima manfaat PKH. Di Desa Bokang Wolomatang keluarga penerima manfaat PKH sebanyak 14 Orang. Penerima manfaat PKH di Desa Bokang Wolomatang pada umumnya memiliki tanggungan di dalam keluarga dan keluarga Lansia.

Selain PKH, masyarakat Desa Bokang Wolomatang pun memperoleh Bantuan Pangan Non Tunai (BPNT) yang mana selama 3 Bulan masyarakat penerima BPNT melalui mekanisme akun elektronik membeli bahan pangan di E-Warung yang bekerjasama dengan Bank dan Dinas Sosial. Masyarakat

Desa Bokang Wolomatang Penerima BPNT sebanyak 14 Orang. Masyarakat Penerima bantuan Lansia dari yayasan Advokasi kupang sebanyak 15 Orang, masyarakat Penerima Batuan BLT BBM sebanyak 5 Orang.

2. Pemberdayaan Masyarakat di bidang Pertanian dan Peternakan

Masyarakat Desa Bokang Wolomatang pada umumnya bermata pencaharian Petani dan pekerjaan sampingannya adalah beternak. Dalam upaya meningkatkan kesejahteraan masyarakat melalui bidang pertanian dan peternakan, Pemerintah Desa Bokang Wolomatang telah mengadakan Pelatihan-pelatihan guna menambah pengetahuan para petani di Desa Bokang Wolomatang.

Visi Misi Bupati Flores Timur terkait Pemberdayaan Masyarakat melalui program selamatkan tanaman rakyat telah direalisasikan dengan kegiatan Pembukaan Lahan Pertanian di kebun Nuha melalui Program Revolusi Pertanian. Kegiatan ini telah dilakukan selama 4 Tahun, yaitu di tahun 2019, di tahun 2020, di Tahun 2021 dan 2022. Di Tahun 2019, target kegiatan Pembukaan Lahan Pertanian di kebun Nuha dengan luas 10 Hektar namun dalam pelaksanaan menjadi 13,2 Hektar. Hal ini mengalami peningkatan 3,2 Hektar.

Selain itu program pemberdayaan masyarakat yang masuk di Desa Bokang Wolomatang adalah program Pekarangan Pangan Lestari (P2L) pada Kelompok Tani Wanita (Rin Tawa). Program ini dengan sumber dana berasal dari APBD II yang dikelola oleh Dinas Pertanian Kabupaten Flores Timur dengan luas lahan yang dibuka seluas 43 x 40 M².

3. Pemberdayaan Masyarakat di Bidang Pendidikan

Pemberdayaan masyarakat di bidang pendidikan sejauh ini Pemerintah Desa masih berfokus pada penyediaan sarana prasarana lembaga pendidikan Taman kanak-kanak mengingat pendapatan Desa belum bisa membiayai pendidikan masyarakat tingkat atas.

4. Pemberdayaan Masyarakat di Bidang Kesehatan

Penyediaan sarana dan prasarana kesehatan di Desa Bokang Wolomatang setiap tahun telah dilakukan sejak dana Desa dikururkan untuk Desa. Sesuai data bahwa Desa Bokang Wolomatang memiliki 1 buah Poskesdes dan 1 buah posyandu. Pemerintah Desa Bokang Wolomatang juga telah merekrut tenaga kesehatan desa yang cukup profesional sesuai bidang dan keahliannya.

Setiap bulan tenaga kesehatan Desa dan kader kesehatan membuat laporannya kepada Pemerintah Desa terkait perkembangan kesehatan masyarakat Desa Bokang Wolomatang. Berikut data perkembangan kesehatan masyarakat Desa Bokang wolomatang tahun 2022 :

1. Kualitas Ibu Hamil

- Jumlah Ibu Hamil : 9 Orang
- Jumlah Ibu Bersalin : 9 Orang
- Ibu hamil Periksa Ke Dokter : 9 Orang
- Ibu Hamil Yang Periksa Ke bidan: 9 Orang
- Ibu Hamil yang melahirkan di Polindes : -
- Ibu Hamil Yang Melahirkan di Puskesmas : 8 Orang
- Ibu Hamil Yang melahirkan di Rumah : -

- Ibu Hamil yang melahirkan di Rumah Sakit : 1 Orang
2. Kulaitas Bayi
- Bayi Lahir di rumah : -
 - Bayi Lahir di Polindes : -
 - Bayi Lahir di Puskesmas : 8 Orang
 - Bayi Lahir di Rumah Sakit : 1 Orang
 - Bayi Lahir hidup di Tahun 2022 : 9 Orang
 - Bayi Lahir mati di tahun 2022 : -
 - Balita Mati di tahun 2022 : -
3. Perkembangan Pasangan Usia Subur
- Remaja dan Pasangan Muda
 - Jumlah remaja Putri Usia 12-19 Tahun : 25 Orang
 - Jumlah perempuan Usia Subur 15-49 Tahun : 87 Orang
 - Jumlah wanita kawin muda <16 tahun : - Orang
 - Jumlah Pasangan Usia Subur : 35 PUS
 - Keluarga Berencana
 - Jumlah Aspektor : 22 Orang
 - Suntik : 15 Orang
 - Implant : 5 Orang
 - Pil : 2 Orang
 - Kondom : -
 - Mow/Steril : 0 Orang
 - IUD : 0 Orang
 - Lansia : 51 Orang
 - Jumlah Laki-laki Lansia : 20 Orang
 - Jumlah Perempuan Lansia : 31 Orang
4. Pelayanan Kesehatan
- Masyarakat yang menggunakan SKTM : 15 Orang
 - Masyarakat yang menggunakan KIS : 86 Orang
 - Masyarakat yang menggunakan BPJS : -
5. Mandi Cuci Kaktus
- Rumah Tangga yang memiliki MCK : 86 Orang
 - Rumah Tangga yang Belum Memiliki MCK : -
6. Angka Harapan Hidup
- Status Gisi Balita Tahun 2022
 - Jumlah Balita : 27 Orang
 - Jumlah Balita Gisi Buruk : - Orang
 - Jumlah Balita Gisi Kurang : 7 Orang
 - Jumlah Balita gisi Baik : 20
 - Jumlah Balita Gisi Lebih : -
 - Jumlah Stunting : 6 Orang

5. Pemberdayaan Masyarakat di Bidang Kepemudaan, Olahraga dan Kesenian

Tahun 2022 pemberdayaan di bidang Kepemudaan, Olahraga dan Kesenian dilakukan melalui lomba kesenian dan pertandingan olahraga yang melibatkan anak muda di Desa Bokang Wolomatang. Perlombaan ini dalam rangka memperingati HUT Proklamasi RI. Output dari kegiatan perlombaan adalah sebagai ajang untuk menggali minat dan bakat serta memotivasi kaum muda untuk melihat kemampuannya.

6. Pemberdayaan Masyarakat Melalui Kelompok Usaha

Saat ini di Desa Bokang Wolomatang terdiri atas beberapa kelompok tani yang bergerak dibidang Unit simpan pinjam yang tergabung dalam sebuah wadah yang disebut Gabungan Kelompok tani (Gapoktan) yang bernama Gapoktan Ile Jadi. Munculnya gagasan mengenai Pemberdayaan Masyarakat Melalui Kelompok Usaha didasarkan pada suatu pemikiran bahwa setiap orang memiliki potensi dan kemampuan yang berbeda dengan yang lainnya. Potensi dan kemampuan tersebut dapat dikembangkan secara kelompok mengingat beberapa hal tidak dimiliki sebagian orang misalkan pengetahuan, modal yang cukup dan yang paling penting adalah kesadaran masyarakat untuk berorganisasi dan memiliki satu tujuan yang sama.

Desa Bokang Wolomatang pada akhir Tahun 2022 memiliki beberapa kelompok yang bergerak di bidang Usaha Simpan Pinjam yang telah memiliki dasar hukum dan yang belum memiliki dasar hukum pembentukan. Kelompok usaha tersebut telah cukup membantu Pembangunan di Desa Bokang Wolomatang terkhusus dalam hal peningkatan ekonomi masyarakat.

a. Gapoktan Ile Jadi

Gapoktan Ile Jadi merupakan gabungan beberapa kelompok tani yang berada di Desa Bokang Wolomatang. Gapoktan Ile Jadi saat ini memiliki kegiatan pada usaha Pemasaran Bersama Hasil Komoditi, Sarana Prasarana Produksi, dan Simpan Pinjam Tenaga Kerja. Yang menjadi komoditi unggulan dalam kegiatan pemasaran bersama ini adalah Mentha, dan Asam. Kegiatan ini sudah berjalan sejak tahun 2016/2017. Namun semenjak dari itu sudah tidak berjalan lagi sampai saat ini. Hanya simpan Pinjam yang berjalan sampai dengan saat ini. Oleh karena itu, Kegiatan ini membutuhkan kepercayaan yang tinggi dari anggota kepada pengurus.

Struktur Kepengurusan Gapoktan Ile Jadi dan kepengurusan Poktan di Desa Bokang Wolomatang adalah sebagai berikut :

Gapoktan

Ketua : Paulinus Witak Hayong

Sekretaris : Yohanes Meko Doren

Bendahara Umum : Simon Roy Koten

Kelompok Poktan

1) Poktan Rin tawa

✓ Ketua : Lusiana Nowa Daton

✓ Jumlah Anggota : 17 Orang

2) Poktan Tawa Gere

✓ Ketua : Ernisia Juli Kedati

✓ Jumlah Anggota : 20 Orang

3) Poktan Ta'an To'u

- ✓ Ketua : Nikolaus D. B. Doren
- ✓ Jumlah Anggota : 11 Orang

4) Poktan Ina Gahing

- ✓ Ketua : Philpus Nama Hayong
- ✓ Jumlah Anggota : 24 Orang

Perkembangan Gapoktan hingga akhir tahun 2022 sesuai bidang usaha tidak berjalan baik antara lain kegiatan pemasaran hasil komoditi tidak terlaksana. Usaha simpan Pinjam berjalan baik dan dilaksanakan setiap Bulan dalam minggu ke 3.

Untuk memajukan organisasi, Gapoktan Ile Jadi memiliki strategi pengembangan yang bergerak di bidang usaha diantaranya adalah :

1. Bidang Produksi
 - ✓ Konservasi Tanah dari Air/KTA
 - ✓ Sistem Pertanian Terpadu/SPT
 - ✓ Kebun Contoh
2. Bidang Sarana dan Prasarana
 - ✓ Pengadaan dan Pemanfaatan
 - ✓ Pengadaan dan Penyaluran
3. Pengolahan Hasil
 - ✓ Pemanfaatan Teknologi
 - ✓ Pengelolaan Hasil Budidaya
4. Pemasaran
 - ✓ Bahan Menta
 - ✓ Holtikultura
 - ✓ Sistem Pemasaran Online
5. Simpan Pinjam
 - ✓ Simpan Pinjam Poktan
6. Pendidikan
 - ✓ Manajemen
 - ✓ Wira Usaha

b. KSP Ile Jadi Unit Simpan Pinjam

Desa Bokang Wolomatang juga memiliki sebuah lembaga keuangan yang ada didesa yakni KSP Ile Jadi. KSP Ile Jadi tersebut telah berkontribusi bagi pembangunan di desa Bokang Wolomatang terkhusus pada pembangunan ekonomi masyarakat. Kontribusi yang diberikan berupa Sebidang Tanah melalui Kelompok Tani Wanita (Rin Tawa) dengan kegiatan Pekarangan Pangan Lestari (P2L)/Kebun

Sayur. Sampai saat ini KSP Ile Jadi belum memiliki Badan Hukum yang mana masih dalam Pengawasan Pemerintah Desa. Sumber permodalan KSP Ile Jadi berasal dari Swadaya Anggota dan Sumbangan Pihak ke 3 diantaranya Dana Bantuan Provinsi dalam program Desa Mandiri Anggur Merah sebesar Rp. 250.000.000. Sampai saat ini, KSP Ile Jadi telah melakukan RAT sebanyak 2 kali. Terakhir pada RAT Tahun Buku 2022. Dalam menjalankan kegiatannya KSP Ile Jadi belum ada kontribusi ke Desa melalui pembagian Sisa Hasil Usaha (SHU) yang mana untuk menambah pendapatan asli desa.

Struktur Kepengurusan KSP Ile Jadi di Desa Bokang Wolomatang adalah sebagai berikut :

Ketua	: Paulus Ratu Daton
Sekretaris	: Oktavia Klara Duki Koten
Bendahara	: Martha Date Koten
Penasehat	: Mustafa dapi
Pengawas	: Azet Asamau Lodovikus Subang Umar Anselmus Both Tukan
Anggota	: Masyarakat Desa Bokang Wolomatang Yang Berjumlah 32 Orang

Bentuk simpan pinjaman di KSP Ile Jadi antara lain :

1. Simpanan, terdiri dari :

- ✓ Simpanan Pokok
- ✓ Simpanan Wajib
- ✓ Simpanan Sukarela

2. Pinjaman, terdiri dari :

- ✓ Jangka Panjang, terdiri dari :
 - Pinjaman Produktif, dengan pinjaman tertinggi yaitu Rp. 10.000.000 sampai dengan Rp. 20.000.000
 - Pinjaman Konsumtif dengan pinjaman tertinggi yaitu Rp. 10.000.000
- ✓ Jangka Pendek, terdiri dari :
 - Serba Serbi dengan besar pinjaman maksimal Rp. 2.000.000

Perkembangan KSP Ile Jadi dapat dilihat dari bidang keuangan dan keanggotaan. Keanggotaan KSP Ile Jadi mengalami peningkatan jumlah anggota dalam desa. Dari bidang keuangan, KSP Ile Jadi mengalami peningkatan jumlah modal yaitu modal sendiri setiap tahun mengalami peningkatan dan hingga saat ini KSP Ile Jadi tidak memiliki utang di luar.

Tahun Buku 2017 saldo akhir modal sendiri sebesar **Rp. 1.671.000**, Tahun Buku 2018 saldo akhir modal sendiri sebesar **Rp. 23.904.000**, tahun 2019 dengan modal awal sebesar **Rp. 13.826.000** di

akhir tahun 2020 dengan modal sendiri meningkat menjadi Rp. **23.782.500**, diahkir Tahun 2021 dengan modal sendiri menurun sebesar Rp. **3.084.200,-** dan diahkir Tahun 2022 dengan modal Saldo Akhir mengalami Peningkatan sebesar Rp. **7.239.500,-**

SHU di tahun 2022 mengalami Peningkatan dari tahun 2021 dengan rincian SHU sebesar Rp. 6.924.000,- tahun 2020 dengan rincian SHU tahun 2019 adalah sebesar Rp. **5.535.200**, di tahun 2020 SHU sebesar Rp. **5.863.000**, Tahun 2021 sebesar Rp. **6.866.000,-** dan di tahun 2022 sebesar Rp. **6.924.000,-**

Strategi Pengembangan KSP Ile Jadi antara lain :

- Peningkatan kapasitas pengurus
- Penguatan Modal

Rencana Program Kerja Pemberdayaan Masyarakatan Desa Berdasarkan RKPDesa Bokang Wolomatang Tahun 2022 sebagai berikut :

1. Peningkatan Produksi Tanaman Pangan
2. Peningkatan Kapasitas Kepala Desa
3. Peningkatan Kapasitas Perangkat Desa
4. Peningkatan Kapasitas BPD
5. Pembentukan/Fasilitasi/Pelatihan/Pendampingan Kelompok Usaha Ekonomi;

Dari ke- 5 program kerja dibidang Pemberdayaan Masyarakat tersebut diatas, semua program dilaksanakan sesuai Target dalam ABDesa 2022.

2.5 Bidang Keuangan

Dalam Pengelolaan Keuangan Desa, Pemerintah Desa Bokang Wolomatang mengelola keuangan Desa dengan mengacu pada ketentuan Peraturan Menteri Dalam Negeri nomor 113 tahun 2014 tentang Pengelolaan Keuangan Desa yang lebih mencerminkan keberpihakan kepada kebutuhan masyarakat dan dikelola secara transparan, akuntabel, partisipatif serta dilakukan dengan tertib dan terbuka (Open Government).

Selain pengelolaan dengan sistem terbuka dan akuntabel, agar kebijakan pengelolaan keuangan desa lebih terarah maka pemerintah Desa Bokang Wolomatang telah melakukan perencanaan, penatausahaan, pelaporan dan pertanggungjawaban tentang APBDesa sesuai amanah peraturan perundangan yang berlaku, yang mana nantinya dilaporkan setiap tahun kepada Bupati melalui Camat Titehena dan kepada BPD serta segenap masyarakat Desa Bokang Wolomatang.

2.5.1 Postur Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (APBDesa) Tahun 2022

Sebagai implementasi dari peraturan dan perundangan tentang Pengelolaan Keuangan Desa, maka Pemerintah Desa bersama BPD menetapkan Peraturan Desa Bokang Wolomatang Nomor 4 Tahun 2021 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (APBDesa) Tahun Anggaran 2022.

Rincian Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (APBDesa) Desa Bokang Wolomatang Tahun Anggaran 2022 sebagai berikut :

1) PENDAPATAN

- Pendapatan Asli Desa
 - Bagi Hasil BUMDesa : Rp. 6.269.027
 - Hasil Swadaya, Partisipasi dan Gotong Royong : Rp. 40.000.000
 - Jumlah : Rp. 46.269.027**

- Pendapatan Transfer
 - ✓ Dana Desa : Rp. 638.624.000,-
 - ✓ Bagi Hasil Pajak dan Retribusi : Rp. 6.804.044,-
 - ✓ Alokasi Dana Desa : Rp. 298.624.240,-
 - Jumlah :Rp. 990.321.311,**

- Pendapatan Lain-lain
 - ✓ Bunga Bank : Rp. 508.468,56,-
 - Jumlah :Rp. 508.468,56**

- JumlahPendapatan : Rp. 990.829.779,56,-**

2) BELANJA

- **Bidang Penyelenggaran Pemerintahan Desa :**
 - ✓ **Besaran Pagu Dana : Rp. 347.806.835,56,-**

- **Bidang pelaksanaanPembangunanDesa**
 - ✓ **Besaran Pagu Dana : Rp. 93.500.000,-**

- **BidangPembinaanKemasyarakatan**
 - ✓ **Besaran Pagu Dana : Rp. 57.200.000,-**

- **BidangPemberdayaanMasyarakat**
 - ✓ **Besaran Pagu Dana : Rp. 199.234.080,-**

- **Bidang Penanggulangan Bencana,Keadaan Darurat dan Mendesak Desa**
 - ✓ **Besaran Pagu Dana : Rp. 306.689.920,-**

- JUMLAH BELANJA : Rp. 1.004.430.835,56-**
- SURPLUS(DEFISIT) : Rp. (13.601.056),-**

3) PEMBIAYAAN DESA

- PenerimaanPembiayaan
 - ✓ Silpa Tahun Sebelumnya : Rp. 13.601.056,-

- PengeluaranPembiayaan
 - ✓ Pengeluaran Pembiayaan : Rp. 0,-

Selisih Pembiayaan : Rp. 13.601.056,-

Sisa Lebih Perhitungan Anggaran : 0,-

2.5.2 Rincian Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (APBDesa) Tahun Anggaran 2022

Rincian Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa disusun berdasarkan realisasi Pendapatan Desa pada tahun berkenaan berdasarkan potensi yang menjadi sumber pendapatan desa yang meliputi Pendapatan Asli Desa, Pendapatan Transfer, dan Pendapatan Lain-lain yang tidak mengikat.

Pendapatan Desa Bokang Wolomatang Tahun 2022 sebesar : Rp. **990.829.779,56,-** dengan rincian sebagai berikut :

KODE REKEN ING	URAIAN	ANGGARAN(Rp.)	KET
1	2	3	
4	PENDAPATAN		
4. 1.	Pendapatan Asli Desa	46.269.027,-	PAD
4. 1. 1.	Hasil Usaha Desa	6.269.027,-	PAD
4. 1. 1. 01	Bagi Hasil BUMDesa	6.269.027,-	PAD
4. 1. 3.	Swadaya, Partisipasi dan Gotong Royong	40.000.000,-	PAD
4. 1. 3. 01	Swadaya, Partisipasi dan Gotong Royong	40.000.000,-	PAD
4. 2.	Pendapatan Transfer	944.052.284,00	
4. 2. 1.	Dana Desa	638.624.000,-	DD
4. 2. 1. 01	01. Dana Desa	638.624.000,-	DD
4. 2. 2.	Bagi Hasil Pajak dan Retribusi Kabupaten	6.804.044,-	PBH
4. 2. 2. 01	01. Bagi Hasil Pajak dan Retribusi Kabupaten	6.804.044,-	PBH
4. 2. 3.	Alokasi Dana Desa	298.624.240,-	ADL
4. 2. 3. 01	01. Alokasi Dana Desa	298.624.240,-	ADD
4. 3.	Pendapatan Lain-Lain	508.468,56,-	
4. 3. 6.	Bunga Bank	508.468,56,-	Bunga Bank
4. 3. 6. 01	01. Bunga Bank	508.468,56,-	Bunga Bank
	JUMLAH PENDAPATAN	990.829.779,56	

Kuangan yang bersumber dari bantuan Pemerintah kabupaten, Pemerintah Propinsi dan bantuan dari Pihak ke-3 di tahun 2022 yang tidak mengikat dilaporkan sesuai fisik dilapangan Sesuai pengelolaan keuangan dilaksanakan oleh pihak terkait untuk di Tahun 2022 ada Kegiatan Pembangunan.

**LAPORAN REALISASI PELAKSANAAN
ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DESA
PEMERINTAH DESA BOKANG WOLOMATANG
TAHUN ANGGARAN 2022**

Realisasi s.d 31/12/2022

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5	6
	4	PENDAPATAN			
	4.1.	Pendapatan Asli Desa	46.269.027,00	46.269.027,00	0,00
	4.1.1.	Hasil Usaha Desa	6.269.027,00	6.269.027,00	0,00
	4.1.1.01.	Bagi Hasil BUMDes	6.269.027,00	6.269.027,00	0,00
	4.1.3.	Swadaya, Partisipasi dan Gotong Royong	40.000.000,00	40.000.000,00	0,00
	4.1.3.01.	Hasil Swadaya, Partisipasi dan Gotong Royong	40.000.000,00	40.000.000,00	0,00
	4.2.	Pendapatan Transfer	944.052.284,00	943.168.584,00	883.700,00
	4.2.1.	Dana Desa	638.624.000,00	638.624.000,00	0,00
	4.2.1.01.	Dana Desa	638.624.000,00	638.624.000,00	0,00
	4.2.2.	Bagi Hasil Pajak dan Retribusi	6.804.044,00	6.804.044,00	0,00
	4.2.2.01.	Bagi Hasil Pajak dan Retribusi Daerah Kabupaten	6.804.044,00	6.804.044,00	0,00
	4.2.3.	Alokasi Dana Desa	298.624.240,00	297.740.540,00	883.700,00
	4.2.3.01.	Alokasi Dana Desa	298.624.240,00	297.740.540,00	883.700,00
	4.3.	Pendapatan Lain-lain	508.468,56	508.468,56	0,00
	4.3.6.	Bunga Bank	508.468,56	508.468,56	0,00
	4.3.6.01.	Bunga Bank	508.468,56	508.468,56	0,00
		JUMLAH PENDAPATAN	990.829.779,56	989.946.079,56	883.700,00
	5	BELANJA			
1		BIDANG PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DES	347.806.835,56	346.424.304,56	1.382.531,00
1.1		Penyelenggaraan Belanja Siltap, Tunjangan dan	321.624.240,00	320.740.040,00	884.200,00
1.1.1		Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa	33.000.000,00	33.000.000,00	0,00
1.1.1	5.1.	Belanja Pegawai	33.000.000,00	33.000.000,00	0,00
1.1.1	5.1.1.	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Kepala Desa	33.000.000,00	33.000.000,00	0,00
1.1.1	5.1.1.01.	Penghasilan Tetap Kepala Desa	33.000.000,00	33.000.000,00	0,00
1.1.2		Penyediaan Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa	220.824.240,00	219.940.540,00	883.700,00
1.1.2	5.1.	Belanja Pegawai	220.824.240,00	219.940.540,00	883.700,00
1.1.2	5.1.2.	Penghasilan Tetap dan Tunjangan Perangkat Desa	220.824.240,00	219.940.540,00	883.700,00
1.1.2	5.1.2.01.	Penghasilan Tetap Perangkat Desa	220.824.240,00	219.940.540,00	883.700,00
1.1.4		Penyediaan Operasional Pemerintah Desa (ATK, Honor PKPKD dan PPKD, Perlengkapan	23.000.000,00	23.000.000,00	0,00
1.1.4	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	23.000.000,00	23.000.000,00	0,00
1.1.4	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	2.540.000,00	2.540.000,00	0,00
1.1.4	5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	690.000,00	690.000,00	0,00
1.1.4	5.2.1.04.	Belanja Bahan Bakar Minyak/Gas/Isi Ulang Tabung	150.000,00	150.000,00	0,00

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5	6
1.1.4	5 2 1 05.	Belanja Barang Cetak dan Peggandaan	500.000,00	500.000,00	0,00
1.1.4	5 2 1 06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00
1.1.4	5 2 2.	Belanja Jasa Honorarium	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00
1.1.4	5 2 2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00
1.1.4	5 2 3.	Belanja Perjalanan Dinas	13.600.000,00	13.600.000,00	0,00
1.1.4	5 2 3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	13.600.000,00	13.600.000,00	0,00
1.1.4	5 2 5.	Belanja Operasional Perkantoran	660.000,00	660.000,00	0,00
1.1.4	5 2 5.01.	Belanja Jasa Langganan Listrik	660.000,00	660.000,00	0,00
1.1.4	5 2 6.	Belanja Pemeliharaan	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00
1.1.4	5 2 6.02.	Belanja Pemeliharaan Kendaraan Bermotor	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00
1.1.5		Penyediaan Tunjangan BPD	34.800.000,00	34.800.000,00	0,00
1.1.5	5 1.	Belanja Pegawai	34.800.000,00	34.800.000,00	0,00
1.1.5	5 1 4.	Tunjangan BPD	34.800.000,00	34.800.000,00	0,00
1.1.5	5 1 4.01.	Tunjangan Kedudukan BPD	34.800.000,00	34.800.000,00	0,00
1.1.6		Penyediaan Operasional BPD (rapat, ATK, Makan Minum, Perlengkapan Perkantoran, Pakaian	2.800.000,00	2.799.500,00	500,00
1.1.6	5 2.	Belanja Barang dan Jasa	2.800.000,00	2.799.500,00	500,00
1.1.6	5 2 1.	Belanja Barang Perlengkapan	1.200.000,00	1.199.500,00	500,00
1.1.6	5 2 1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	200.000,00	200.000,00	0,00
1.1.6	5 2 1.05.	Belanja Barang Cetak dan Peggandaan	100.000,00	99.500,00	500,00
1.1.6	5 2 1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	900.000,00	900.000,00	0,00
1.1.6	5 2 3.	Belanja Perjalanan Dinas	1.600.000,00	1.600.000,00	0,00
1.1.6	5 2 3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	1.600.000,00	1.600.000,00	0,00
1.1.7		Penyediaan Insentif/Operasional RT/RW	7.200.000,00	7.200.000,00	0,00
1.1.7	5 2.	Belanja Barang dan Jasa	7.200.000,00	7.200.000,00	0,00
1.1.7	5 2 2.	Belanja Jasa Honorarium	7.200.000,00	7.200.000,00	0,00
1.1.7	5 2 2.03.	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Desa	7.200.000,00	7.200.000,00	0,00
1.3		Administrasi Kependudukan, Pencatatan Sipil,	6.750.000,00	6.750.000,00	0,00
1.3.1		Pelayanan Administrasi Umum dan Kependudukan	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00
1.3.1	5 2.	Belanja Barang dan Jasa	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00
1.3.1	5 2 1.	Belanja Barang Perlengkapan	700.000,00	700.000,00	0,00
1.3.1	5 2 1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	450.000,00	450.000,00	0,00
1.3.1	5 2 1.05.	Belanja Barang Cetak dan Peggandaan	250.000,00	250.000,00	0,00
1.3.1	5 2 3.	Belanja Perjalanan Dinas	800.000,00	800.000,00	0,00
1.3.1	5 2 3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	800.000,00	800.000,00	0,00
1.3.2		Penyusunan/Pendataan/Pemutakhiran Profil Desa (Dipilih)	5.250.000,00	5.250.000,00	0,00
1.3.2	5 2.	Belanja Barang dan Jasa	5.250.000,00	5.250.000,00	0,00

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5	6
1.3.2	1.2.1	Belanja Barang Perlengkapan	2.240.000,00	2.240.000,00	0,00
1.3.2	1.2.1.01	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	1.340.000,00	1.340.000,00	0,00
1.3.2	1.2.1.05	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	300.000,00	300.000,00	0,00
1.3.2	1.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	600.000,00	600.000,00	0,00
1.3.2	1.2.2	Belanja Jasa Honorarium	2.800.000,00	2.800.000,00	0,00
1.3.2	1.2.2.05	Belanja Jasa Honorarium Petugas	2.800.000,00	2.800.000,00	0,00
1.3.2	1.2.5	Belanja Operasional Perkantoran	210.000,00	210.000,00	0,00
1.3.2	1.2.5.05	Belanja Jasa Langganan Internet	210.000,00	210.000,00	0,00
1.4		Tata Praja Pemerintahan, Perencanaan, Keuangan	16.932.595,56	16.932.595,56	0,00
1.4.1		Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Desa/Pembahasan APBDes (Reguler)	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00
1.4.1	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00
1.4.1	1.2.1	Belanja Barang Perlengkapan	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00
1.4.1	1.2.1.05	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	200.000,00	200.000,00	0,00
1.4.1	1.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	1.800.000,00	1.800.000,00	0,00
1.4.3		Penyusunan Dokumen Perencanaan Desa (RPJMDesa/RKPDesa dll)	5.250.000,00	5.250.000,00	0,00
1.4.3	1.2.	Belanja Barang dan Jasa	5.250.000,00	5.250.000,00	0,00
1.4.3	1.2.1	Belanja Barang Perlengkapan	750.000,00	750.000,00	0,00
1.4.3	1.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	750.000,00	750.000,00	0,00
1.4.3	1.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	4.500.000,00	4.500.000,00	0,00
1.4.3	1.2.2.01	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan	4.500.000,00	4.500.000,00	0,00
1.4.4		Penyusunan Dokumen Keuangan Desa (APBDes, APBDes Perubahan, LPJ dll)	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00
1.4.4	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00
1.4.4	1.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00
1.4.4	1.2.1.01	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00
1.4.4	1.2.1.05	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	800.000,00	800.000,00	0,00
1.4.4	1.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	500.000,00	500.000,00	0,00
1.4.5		Pengelolaan Administrasi/ Inventarisasi/ Penilaian Aset Desa	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00
1.4.5	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00
1.4.5	1.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00
1.4.5	1.2.1.01	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	300.000,00	300.000,00	0,00
1.4.5	1.2.1.05	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	200.000,00	200.000,00	0,00
1.4.5	1.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00
1.4.6		Penyusunan Kebijakan Desa (Perdes/Perkades selain Perencanaan/Keuangan)	2.628.551,56	2.628.551,56	0,00
1.4.6	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	2.628.551,56	2.628.551,56	0,00
1.4.6	1.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	2.628.551,56	2.628.551,56	0,00
1.4.6	1.2.1.05	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	628.551,56	628.551,56	0,00

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5	6
1.4.6	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00
1.4.6	5.2.1.13	Belanja Transportasi dan Akomodasi	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00
1.4.7		Penyusunan Laporan Kepala Desa, LPPDesa dan Informasi Kepada Masyarakat	3.054.044,00	3.054.044,00	0,00
1.4.7	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	3.054.044,00	3.054.044,00	0,00
1.4.7	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	3.054.044,00	3.054.044,00	0,00
1.4.7	5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	250.000,00	250.000,00	0,00
1.4.7	5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	804.044,00	804.044,00	0,00
1.4.7	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00
1.5		<u>Sub Bidang Pertanahan</u>	<u>2.500.000,00</u>	<u>2.001.669,00</u>	<u>498.331,00</u>
1.5.6		Adminstrasi Pajak Bumi dan Bangunan (PBB)	2.500.000,00	2.001.669,00	498.331,00
1.5.6	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	2.500.000,00	2.001.669,00	498.331,00
1.5.6	5.2.5.	Belanja Operasional Perkantoran	2.500.000,00	2.001.669,00	498.331,00
1.5.6	5.2.5.07.	Belanja Jasa Perpanjangan Ijin/Pajak	2.500.000,00	2.001.669,00	498.331,00
2		<u>BIDANG PELAKSANAAN PEMBANGUNAN DESA</u>	<u>93.500.000,00</u>	<u>93.500.000,00</u>	<u>0,00</u>
2.1		<u>Sub Bidang Pendidikan</u>	<u>27.500.000,00</u>	<u>27.500.000,00</u>	<u>0,00</u>
2.1.1		Penyelenggaraan PAUD/TK/TPA/TKA/TPQ/Madrasah NonFormal	27.500.000,00	27.500.000,00	0,00
2.1.1	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	27.500.000,00	27.500.000,00	0,00
2.1.1	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	2.400.000,00	2.400.000,00	0,00
2.1.1	5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	2.100.000,00	2.100.000,00	0,00
2.1.1	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	300.000,00	300.000,00	0,00
2.1.1	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	24.000.000,00	24.000.000,00	0,00
2.1.1	5.2.2.05.	Belanja Jasa Honorarium Petugas	24.000.000,00	24.000.000,00	0,00
2.1.1	5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas	1.100.000,00	1.100.000,00	0,00
2.1.1	5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	1.100.000,00	1.100.000,00	0,00
2.2		<u>Sub Bidang Kesehatan</u>	<u>43.500.000,00</u>	<u>43.500.000,00</u>	<u>0,00</u>
2.2.1		Penyelenggaraan Pos Kesehatan Desa/Polindes Milik Desa (obat, Insentif, KB, dsb)	23.500.000,00	23.500.000,00	0,00
2.2.1	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	23.500.000,00	23.500.000,00	0,00
2.2.1	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	640.000,00	640.000,00	0,00
2.2.1	5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	480.000,00	480.000,00	0,00
2.2.1	5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	160.000,00	160.000,00	0,00
2.2.1	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	21.000.000,00	21.000.000,00	0,00
2.2.1	5.2.2.03.	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Desa	21.000.000,00	21.000.000,00	0,00
2.2.1	5.2.3.	Belanja Perjalanan Dinas	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00
2.2.1	5.2.3.01.	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00
2.2.1	5.2.5.	Belanja Operasional Perkantoran	660.000,00	660.000,00	0,00
2.2.1	5.2.5.01.	Belanja Jasa Langganan Listrik	660.000,00	660.000,00	0,00

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5	6
2.2.2		Penyelenggaraan Posyandu (Mkn Tambahan, Kts Bumil, Lamisia, Insentif)	20.000.000,00	20.000.000,00	0,00
2.2.2	5.2	Belanja Barang dan Jasa	20.000.000,00	20.000.000,00	0,00
2.2.2	5.2.1	Belanja Barang Perlengkapan	7.000.000,00	7.000.000,00	0,00
2.2.2	5.2.1.01	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	225.000,00	225.000,00	0,00
2.2.2	5.2.1.03	Belanja Perlengkapan Alat Rumah Tangga dan Ba	75.000,00	75.000,00	0,00
2.2.2	5.2.1.05	Belanja Barang Cetak dan Pengandaan	100.000,00	100.000,00	0,00
2.2.2	5.2.1.06	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	6.600.000,00	6.600.000,00	0,00
2.2.2	5.2.2	Belanja Jasa Honorarium	12.000.000,00	12.000.000,00	0,00
2.2.2	5.2.2.05	Belanja Jasa Honorarium Petugas	12.000.000,00	12.000.000,00	0,00
2.2.2	5.2.3	Belanja Perjalanan Dinas	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00
2.2.2	5.2.3.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kabupaten/Kota	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00
2.3		Sub Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang	20.000.000,00	20.000.000,00	0,00
2.3.20		Pembangunan/Rehabilitasi/Peningkatan Monumen/Gapura/Batas Desa (Dipilih)	20.000.000,00	20.000.000,00	0,00
2.3.20	5.3.	Belanja Modal	20.000.000,00	20.000.000,00	0,00
2.3.20	5.3.4.	Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman	20.000.000,00	20.000.000,00	0,00
2.3.20	5.3.4.02.	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Upah	7.500.000,00	7.500.000,00	0,00
2.3.20	5.3.4.03.	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Baha	12.500.000,00	12.500.000,00	0,00
2.6		Sub Bidang Perhubungan, Komunikasi dan	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00
2.6.2		Penyelenggaraan Informasi Publik Desa (Poster, Baitiho Dll)	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00
2.6.2	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00
2.6.2	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	2.500.000,00	2.500.000,00	0,00
2.6.2	5.2.1.06.	Belanja Bendera/Umbul-umbul/Spanduk	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00
2.6.2	5.2.1.13.	Belanja Transportasi dan Akomodasi	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00
3		BIDANG PEMBINAAN KEMASYARAKATAN	57.200.000,00	49.200.000,00	8.000.000,00
3.1		Sub Bidang Ketenteraman, Ketertiban Umum dan	7.200.000,00	7.200.000,00	0,00
3.1.3		Koordinasi Pembinaan Keamanan, Ketertiban & Perlindungan Masy. Skala Lokal Desa	7.200.000,00	7.200.000,00	0,00
3.1.3	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	7.200.000,00	7.200.000,00	0,00
3.1.3	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	7.200.000,00	7.200.000,00	0,00
3.1.3	5.2.2.03	Belanja Jasa Honorarium/Insentif Pelayanan Desa	7.200.000,00	7.200.000,00	0,00
3.2		Sub Bidang Kebudayaan dan Keagamaan	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00
3.2.3		Penyelenggaraan Festival Kesenian, Adat/Kebudayaan, dan Kegamaan (HUT RI, Raya	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00
3.2.3	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00
3.2.3	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00
3.2.3	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00
3.3		Sub Bidang Kepemudaan dan Olahraga	10.000.000,00	2.000.000,00	8.000.000,00
3.3.6		Pembinaan Karangtaruna/Klub Kepemudaan/Olahraga Tingkat Desa	10.000.000,00	2.000.000,00	8.000.000,00

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5	6
3.3.6	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	8.900.000,00	900.000,00	8.000.000,00
3.3.6	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	550.000,00	550.000,00	0,00
3.3.6	5.2.1.04	Belanja Bahan Bakar Minyak/Gas/Isi Ulang Tabung	550.000,00	550.000,00	0,00
3.3.6	5.2.4.	Belanja Jasa Sewa	350.000,00	350.000,00	0,00
3.3.6	5.2.4.02	Belanja Jasa Sewa Peralatan/Perlengkapan	350.000,00	350.000,00	0,00
3.3.6	5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada	8.000.000,00	0,00	8.000.000,00
3.3.6	5.2.7.01	Belanja Bahan Perlengkapan untuk Diserahkan kepada	8.000.000,00	0,00	8.000.000,00
3.3.6	5.3.	Belanja Modal	1.100.000,00	1.100.000,00	0,00
3.3.6	5.3.9.	Belanja Modal Lainnya	1.100.000,00	1.100.000,00	0,00
3.3.6	5.3.9.02.	Belanja Khusus Olahraga	1.100.000,00	1.100.000,00	0,00
3.4		Sub Bidang Kelembagaan Masyarakat	30.000.000,00	30.000.000,00	0,00
3.4.1		Pembinaan Lembaga Adat	20.000.000,00	20.000.000,00	0,00
3.4.1	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	20.000.000,00	20.000.000,00	0,00
3.4.1	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	11.900.000,00	11.900.000,00	0,00
3.4.1	5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	100.000,00	100.000,00	0,00
3.4.1	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	10.300.000,00	10.300.000,00	0,00
3.4.1	5.2.1.13.	Belanja Transportasi dan Akomodasi	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00
3.4.1	5.2.2.	Belanja Jasa Honorarium	8.100.000,00	8.100.000,00	0,00
3.4.1	5.2.2.01.	Belanja Jasa Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan	6.600.000,00	6.600.000,00	0,00
3.4.1	5.2.2.99.	Belanja Jasa Honorarium Lainnya	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00
3.4.3		Pembinaan PKK	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00
3.4.3	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00
3.4.3	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00
3.4.3	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	8.100.000,00	8.100.000,00	0,00
3.4.3	5.2.1.13.	Belanja Transportasi dan Akomodasi	1.900.000,00	1.900.000,00	0,00
4		BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT	199.234.080,00	199.234.080,00	0,00
4.2		Sub Bidang Pertanian dan Peternakan	184.984.080,00	184.984.080,00	0,00
4.2.1		Peningkatan Produksi Tanaman Pangan (alat produksi/pengelolaan/penggilingan)	184.984.080,00	184.984.080,00	0,00
4.2.1	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	15.129.392,00	15.129.392,00	0,00
4.2.1	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	11.282.428,00	11.282.428,00	0,00
4.2.1	5.2.1.04.	Belanja Bahan Bakar Minyak/Gas/Isi Ulang Tabung	1.200.000,00	1.200.000,00	0,00
4.2.1	5.2.1.12.	Belanja Pupuk/Obat-obatan Pertanian	1.750.000,00	1.750.000,00	0,00
4.2.1	5.2.1.13.	Belanja Transportasi dan Akomodasi	8.332.428,00	8.332.428,00	0,00
4.2.1	5.2.6.	Belanja Pemeliharaan	846.964,00	846.964,00	0,00
4.2.1	5.2.6.01.	Belanja Pemeliharaan Mesin dan Peralatan Berat	500.000,00	500.000,00	0,00
4.2.1	5.2.6.03.	Belanja Pemeliharaan Peralatan	346.964,00	346.964,00	0,00
4.2.1	5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepada	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5	6
4.2.1	5.2.7.05.	Belanja Bantuan Bibit Tanaman/Hewan/Ikan	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00
4.2.1	5.3.	Belanja Modal	169.854.688,00	169.854.688,00	0,00
4.2.1	5.3.4.	Belanja Modal Gedung, Bangunan dan Taman	169.854.688,00	169.854.688,00	0,00
4.2.1	5.3.4.01.	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Hono	3.052.236,00	3.052.236,00	0,00
4.2.1	5.3.4.02.	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Upah	163.982.500,00	163.982.500,00	0,00
4.2.1	5.3.4.03.	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Baha	2.265.000,00	2.265.000,00	0,00
4.2.1	5.3.4.05.	Belanja Modal Gedung, Bangunan, Taman - Adm	554.952,00	554.952,00	0,00
4.3		Sub Bidang Peningkatan Kapasitas Aparatur Desa	5.500.000,00	5.500.000,00	0,00
4.3.1		Peningkatan Kapasitas Kepala Desa	1.750.000,00	1.750.000,00	0,00
4.3.1	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	1.750.000,00	1.750.000,00	0,00
4.3.1	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	1.750.000,00	1.750.000,00	0,00
4.3.1	5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	1.170.000,00	1.170.000,00	0,00
4.3.1	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	80.000,00	80.000,00	0,00
4.3.1	5.2.1.13.	Belanja Transportasi dan Akomodasi	500.000,00	500.000,00	0,00
4.3.2		Peningkatan Kapasitas Perangkat Desa	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00
4.3.2	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00
4.3.2	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	2.000.000,00	2.000.000,00	0,00
4.3.2	5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	850.000,00	850.000,00	0,00
4.3.2	5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	250.000,00	250.000,00	0,00
4.3.2	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	400.000,00	400.000,00	0,00
4.3.2	5.2.1.13.	Belanja Transportasi dan Akomodasi	500.000,00	500.000,00	0,00
4.3.3		Peningkatan Kapasitas BPD	1.750.000,00	1.750.000,00	0,00
4.3.3	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	1.750.000,00	1.750.000,00	0,00
4.3.3	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	1.750.000,00	1.750.000,00	0,00
4.3.3	5.2.1.01.	Belanja Alat Tulis Kantor dan Benda Pos	835.000,00	835.000,00	0,00
4.3.3	5.2.1.05.	Belanja Barang Cetak dan Penggandaan	175.000,00	175.000,00	0,00
4.3.3	5.2.1.06.	Belanja Barang Konsumsi (Makan/Minum)	240.000,00	240.000,00	0,00
4.3.3	5.2.1.13.	Belanja Transportasi dan Akomodasi	500.000,00	500.000,00	0,00
4.7		Sub Bidang Perdagangan dan Perindustrian	8.750.000,00	8.750.000,00	0,00
4.7.4		Pembentukan/Fasilitasi/Pelatihan/Pendampingan kelompok usaha ekonomi produktif	8.750.000,00	8.750.000,00	0,00
4.7.4	5.2.	Belanja Barang dan Jasa	8.750.000,00	8.750.000,00	0,00
4.7.4	5.2.1.	Belanja Barang Perlengkapan	750.000,00	750.000,00	0,00
4.7.4	5.2.1.07.	Belanja Bahan Material	750.000,00	750.000,00	0,00
4.7.4	5.2.7.	Belanja Barang dan Jasa yang Diserahkan kepa	8.000.000,00	8.000.000,00	0,00
4.7.4	5.2.7.05.	Belanja Bantuan Bibit Tanaman/Hewan/Ikan	8.000.000,00	8.000.000,00	0,00
5		BIDANG PENANGGULANGAN BENCANA, DARURAT	306.689.920,00	279.439.920,00	27.250.000,00
5.1		Sub Bidang Penanggulangan Bencana	51.089.920,00	23.839.920,00	27.250.000,00

KODE REK		URAIAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI (Rp)	LEBIH/(KURANG) (Rp)
1	2	3	4	5	6
5.1.0		Penanggulangan Bencana	51.089.920,00	23.839.920,00	27.250.000,00
5.1.0	5.4	Belanja Tidak Terduga	51.089.920,00	23.839.920,00	27.250.000,00
5.1.0	5.4.1	Belanja Tidak Terduga	51.089.920,00	23.839.920,00	27.250.000,00
5.1.0	5.4.1.01.	Belanja Tidak Terduga	51.089.920,00	23.839.920,00	27.250.000,00
5.3		<u>Sub Bidang Keadaan Mendesak</u>	<u>255.600.000,00</u>	<u>255.600.000,00</u>	<u>0,00</u>
5.3.0		Penanganan Keadaan Mendesak	255.600.000,00	255.600.000,00	0,00
5.3.0	5.4	Belanja Tidak Terduga	255.600.000,00	255.600.000,00	0,00
5.3.0	5.4.1	Belanja Tidak Terduga	255.600.000,00	255.600.000,00	0,00
5.3.0	5.4.1.01.	Belanja Tidak Terduga	255.600.000,00	255.600.000,00	0,00
JUMLAH BELANJA			1.004.430.835,56	967.798.304,56	36.632.531,00
SURPLUS / (DEFISIT)			(13.601.056,00)	22.147.775,00	(35.748.831,00)
	6.	PEMBIAYAAN			
	6.1.	Penerimaan Pembiayaan	13.601.056,00	13.601.056,00	0,00
	6.1.1.	SILPA Tahun Sebelumnya	13.601.056,00	13.601.056,00	0,00
	6.1.1.01.	SILPA Tahun Sebelumnya	13.601.056,00	13.601.056,00	0,00
JUMLAH PEMBIAYAAN			13.601.056,00	13.601.056,00	0,00
SILPA/SILPA TAHUN BERJALAN			0,00	35.748.831,00	(35.748.831,00)

Bokang, 31 December 2022

Kepala Desa Bokang Wolomatang



Mustata Dapi

BAB III
KEBERHASILAN YANG DICAPAI, PERMASALAHAN YANG DIHADAPI DAN
UPAYA YANG DITEMPUH

Dalam melaksanakan Penyelenggaraan Pemerintahan di Desa selama Tahun 2022, Pemerintah Desa Bokang Wolomatang telah berupaya semaksimal mungkin sehingga bisa terlihat ada keberhasilan yang dicapai dan hambatan dalam melaksanakan Pemerintahan.

3.1 Bidang Penyelenggaran Pemerintahan Desa

1. Keberhasilan yang Dicapai
 - Pelayanan dokumen kependudukan bagi masyarakat yang belum memiliki dokumen kependudukan
 - Pengelolaan dan Penatausahaan Administrasi Desa dan Penyusunan Profil Desa
 - Realisasi pembayaran PBB
2. Permasalahan yang Dihadapi
 - Masih ada masyarakat yang belum menyadari akan pentingnya dokumen kependudukan
 - Dalam penegelolaan dan Penatausahaan Administrasi Desa, kesulitan yang dihadapi adalah masih ada data yang belum lengkap dan akurat sehingga berpengaruh terhadap keterlambatan penyusunan profil Desa.
 - Belum sepenuhnya Lembaga Pemerintahan Desa dan Lembaga Kemasyarakatan Desa memahami tugas dan fungsinya masing-masing.
3. Solusi/Upaya yang ditempuh
 - Mensosialisasikan kepada masyarakat tentang pentingnya dokumen kependudukan
 - Pemerintah Desa kedepannya harus lebih bekerja keras dan teliti untuk mendapatkan data dan mengolah data.
 - Sosialisasi atau bimtek dari Pemerintah Atas terhadap Pemerintah Desa dan lembaga di desa terkait Tugas dan fungsi dalam membangun Desa.

3.2 Bidang Pelaksanaan Pembangunan Desa

1. Keberhasilan Yang Dicapai
 - Tersedianya Fasilitas Kesehatan Masyarakat
 - Tersedianya sarana dan prasarana pendidikan tingkat TK PAUD
 - Pembangunan dan peningkatan jalan Rabat dalam Desa;
 - Pembangunan Jalan Usaha Tani (JUT)
 - Pemerintah Desa dan masyarakat dapat mengetahui keadaan dan jumlah bayi dan balita, kondisi sanitasi dan air bersih di dalam Desa karena adanya Kader Pembangunan Manusia
2. Permasalahan Yang Dihadapi
 - Dalam pembangunan dan peningkatan jalan Rabat dalam Desa dan Jalan usaha tani, masih banyak tenaga kerja laki-laki yang tidak ikut berpartisipasi dalam kegiatan tersebut.
 - Masih ada rumah tidak layak huni yang hingga saat ini belum selesai dibangun yang disebabkan oleh rendahnya pendapatan untuk menyokong pembangunan tersebut dan waktu pengerjaan di saat musim hujan.
 - Masyarakat belum mengetahui tentang isu stunting dan sanitasi lingkungan

3. Solusi/Upaya yang Ditempuh

- Memberikan penegasan akan pentingnya Kerja sama dalam Pembangunan di Desa.
- Melakukan kunjungan ke masyarakat penerima bantuan pemugaran rumah tidak layak huni dan mencari solusi bersama guna mempercepat pembangunan
- Mensosialisasikan kepada masyarakat terkait stunting dan sanitasi lingkungan
- Perlu Penanganan yang serius terkait stunting dan sanitasi lingkungan

3.3 Bidang Pembinaan Kemasyarakatan

1. Keberhasilan Yang Dicapai

- Terciptanya kondisi di Desa yang aman dan tertib
- Adanya tenaga keamanan Desa/Linmas yang menyadari akan fungsi dan tugasnya

2. Permasalahan Yang Dihadapi

- Tidak ada

3. Solusi/Upaya yang Ditempuh

- Memberikan penegasan dan menciptakan lapangan pekerjaan untuk anak muda

3.4 Bidang Pemberdayaan Masyarakat

1. Keberhasilan Yang Dicapai

- Terealisasinya program Selamatkan Tanaman Rakyat yang diharapkan mampu meningkatkan produktifitas tanaman.

2. Permasalahan Yang Dihadapi

- Program dilaksanakan tidak tepat pada waktunya.

3. Solusi/Upaya yang Ditempuh

- Perlu adanya Kerja sama dan koordinasi dengan Balai Penyuluhan lapangan, Dinas Pertanian dan Peternakan kabupaten Flores Timur sehingga segala Persoalan dilapangan cepat teratasi.

3.5 Bidang Keuangan

1. Keberhasilan Yang Dicapai

- Aparat pemerintah Desa/Pengelola Keuangan Desa dapat menyelesaikan Laporan Pertanggungjawaban keuangan dengan menggunakan aplikasi Sistem Keuangan Desa (Siskeudes)
- Pengelolaan Keuangan Desa sesuai dengan Perencanaan
- Pengelolaan Keuangan Desa dapat dipertanggungjawabkan

2. Permasalahan yang dihadapi

- Tahapan Laporan pengelolaan keuangan Desa belum sesuai dengan jadwal yang sudah ditetapkan
- Bantuan Keuangan dari Pemerintah Atas dan Bantuan Pihak ke-3 yang tidak mengikat berupa proyek tidak dimuat di dalam APBDesa tahun berjalan

3. Solusi/Upaya yang ditempuh

- Dibutuhkan pendampingan untuk membuat laporan pengelolaan keuangan Desa dari Pemerintah Atas sehingga laporan bisa diselesaikan tepat waktu.
- Di tahun yang akan datang, sisa lebih anggaran dalam pembelanjaan akan dikembalikan ke kas Desa dan akan dimuat dalam rencana anggaran lanjutan
- Berkaitan dengan bantuan keuangan dari Pemerintah atas dan Bantuan Pihak ke-3 yang tidak mengikat akan dimasukkan didalam Perubahan APBDesa.

BAB IV

PENUTUP

4.1. Kesimpulan

Bahwa untuk melaksanakan ketentuan pasal 27 Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa, Kepala Desa dalam melaksanakan tugas, kewenangan, hak dan kewajiban sebagaimana di atur di dalam pasal 26 Undang-Undang ini maka Kepala Desa wajib menyampaikan Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LPPD) setiap akhir tahun dan akhir masa jabatan kepada Bupati/Wali Kota, Menyampaikan Laporan Keterangan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LKPPD) akhir tahun anggaran Kepada Badan Permusyawaratan Desa.

Bahwa untuk melaksanakan ketentuan pasal 8 Peraturan Menteri dalam Negeri Nomor 46 Tahun 2016 tentang Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LPPD) Akhir Tahun Anggaran kepada Bupati melalui Camat untuk menegvaluasi kinerja Pemerintah Desa selama satu tahun bekerja. Muatan materi LPPD yaitu meliputi laporan mengenai Program Kerja Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan, Program Kerja Bidang Pembangunan, Program Kerja Bidang Pembinaan dan Pemberdayaan Masyarakat dan Program Kerja Bidang Keuangan Desa.

Program Kerja bidang-bidang tersebut di atas memiliki sejumlah kegiatan sesuai dengan RKPDesa tahun 2022 dan atau kegiatan-kegiatan di luar RKPDesa dimana kegiatan tersebut merupakan tugas-tugas sesuai dengan tupoksi jabatan. LPPD ini adalah laporan tahun ke-5 periode kepemimpinan Kepala Desa Periode 2018-2023 dan mudah-mudahan boleh menjawab visi-misi, strategi dan kebijakan pembangunan Desa.

4.2. Saran

Bahwa LPPD ini dibuat jauh dari sempurna untuk itu saran dan kritik konstruktif dari berbagai pihak demi perbaikan laporan ini baik dari aspek teknis pembuatan laporan juga dari aspek esensi tujuan pembuatan laporan untuk menilai capaian kinerja yang kiranya belum maksimal, maka berikut saran-saran sebagai berikut :

1. Kepada Pemerintah Atasan agar selaiu intens dan kontinue memberikan bimbingan dalam hal administrasi keuangan, kependudukan dan penguatan kapasitas Perangkat Desa.
2. Kepada Pemerintah Kabupaten agar memikirkan strategi dan kebijakan siklus pengelolaan keuangan Desa mulai dari perencanaan, pelaksanaan kegiatan agar tidak tumpang tindih dengan kegiatan masyarakat domain petani. Misalkan Dana Desa tahap tiga yang cair di bulan Desember, ini berakibat pada tidak terlaksananya program kerja di Desa sehingga Dana Desa Tahap 3 menjadi Silpa.
3. Kepada Pemerintahan Kabupaten agar setiap Program/Proyek masuk Desa agar dilaporkan ke Desa termasuk total jumlah keuangan sekalipun bantuan dalam bentuk material atau lain-lainnya.

dalam bentuk material atau lain-lainnya.

4. Kepada Pemerintahan Kecamatan agar perlu secara berkala dalam satu tahun menyusun materi pendampingan teknis kepada Perangkat Desa tentang tupoksi termasuk penataan administrasi Desa.
5. Kepada seluruh masyarakat tua dan muda, laki-laki dan perempuan mari ikut berpartisipasi aktif mendukung dan terlibat langsung dalam seluruh aktifitas pembangunan di Desa. Hindari agar tidak apatis karena Desa ini maju kalau kita bersama-sama terlibat penuh.



KEPUTUJIAN KEPALA DESA BOKANG WOLOMATANG

NOMOR 25 TAHUN 2023

TENTANG

PENUNJUKAN TIM PENYUSUN LAPORAN PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA

(LPPD)

DAN LAPORAN KETERANGAN PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DESA

(LKPPD)

TAHUN ANGGARAN 2022

PEMERINTAH DESA BOKANG WOLOMATANG

KEPALA DESA BOKANG WOLOMATANG,

- Menimbang :
- a. Bahwa demi tercapainya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan desa di Desa Bokang Wolomatang sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan, di pandang perlu menetapkan Tim Penyusun Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LPPD) Dan Laporan Keterangan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LKPPD) Tahun Anggaran 2022 Di Pemerintah Desa Bokang Wolomatang ;
 - b. Bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud huruf a tersebut, perlu menetapkan Keputusan Kepala Desa tentang Penunjukan Tim Penyusun Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LPPD) Dan Laporan Keterangan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LKPPD) Tahun Anggaran 2022 Di Pemerintah Desa Bokang Wolomatang;
- Mengingat :
1. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa (Lembaran Negara tahun Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 7, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5495);
 2. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 47 Tahun 2015 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 43 Tahun 2014 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014 tentang Desa;
 3. Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa Yang Bersumber Dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 168, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5558) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 22 Tahun 2015 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 2014 tentang Dana Desa Yang Bersumber Dari Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 88, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5694);

4. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 111 Tahun 2014 tentang Pedoman Teknis Peraturan Di Desa;
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 113 Tahun 2014 tentang Pengelolaan Keuangan Desa;
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 46 Tahun 2016 tentang Laporan Kepala Desa;
7. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal dan Transmigrasi Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2015 tentang Pedoman Kewenangan Lokal dan Hak Asal Usul Berskala Desa;
8. Peraturan Bupati Flores Timur Nomor 5 Tahun 2019 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Desa (Berita Daerah Kabupaten Flores Timur Tahun 2019 Nomor 5);
9. Peraturan Desa Bokang Wolomatang Nomor 2 Tahun 2018 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJMDesa) Bokang Wolomatang Tahun 2018- 2023 (Lembar Desa Bokang Wolomatang Tahun 2018 Nomor 2);
10. Peraturan Desa Bokang Wolomatang Nomor 2 Tahun 2021 tentang Rencana Kerja Pemerintah Desa (RKPDesa) Tahun Anggaran 2022;
11. Peraturan Desa Bokang Wolomatang Nomor 3 Tahun 2021 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa (APBDesa) Tahun Anggaran 2022);
12. Peraturan Desa Bokang Wolomatang Nomor 4 Tahun 2021 tentang Sumber Pendapatan Asli Desa (PAD) Desa Bokang Wolomatang Tahun Anggaran 2022;
13. Peraturan Kepala Desa Bokang Wolomatang Nomor 8 Tahun 2021 tentang Penetapan KPM BLT TA. 2022
14. Peraturan Kepala Desa Bokang Wolomatang Nomor 9 Tahun 2021 tentang Standarisasi Harga Barang dan Jasa Tahun 2022
15. Peraturan Kepala Desa Bokang Wolomatang Nomor 10 Tahun 2021 tentang Standar Biaya (Besaran Honor) Tahun 2022;
16. Peraturan Kepala Desa Bokang Wolomatang Nomor 11 Tahun 2021 tentang Besaran Perjalanan Dinas Tahun 2022
17. Peraturan Kepala Desa Bokang Wolomatang Nomor 12 Tahun 2021 Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Desa Tahun 2022
18. Peraturan Desa Bokang Wolomatang Nomor 1 Tahun 2023 tentang Laporan Pertanggungjawaban Realisasi Pelaksanaan APBDesa Tahun Anggaran 2022;

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

- KESATU** : Menetapkan Tim Penyusun Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LPPD) Dan Laporan Keterangan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LKPPD) Tahun Anggaran 2022 Pemerintah Desa Bokang Wolomatang sebagaimana tercantum dalam *Lampiran Keputusan ini*, yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan;
- KEDUA** : Segala biaya yang timbul akibat diterbitkannya Keputusan ini dibebankan pada APBDesa Bokang Wolomatang Tahun Anggaran 2023;
- KETIGA** : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan , dengan ketentuan apabila terdapat kekeliruan didalamnya akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Bokang Wolomatang
Pada tanggal 6 Januari 2023
Kepala Desa Bokang Wolomatang



Lampiran Keputusan Kepala Desa Bokang Wolomatang

Nomor : 25 Tahun 2023

Tanggal : 6 Januari 2023

Tentang : Penunjukan Tim Penyusun Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LPPD) Dan Laporan Keterangan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LKPPD) Tahun Anggaran 2022 Pemerintah Desa Bokang wolomatang

Daftar Nama Tim Penyusun Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LPPD) Dan Laporan Keterangan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa (LKPPD)

NO	NAMA	JABATAN	KEDUDUKAN DALAM TIM
1	MUSTAFA DAPI	KEPALA DESA	PENANGGUNG JAWAB/PEMBINA
2	SAVERIUS JATI KOTEN	SEKRETARIS DESA	KETUA
3	MARIANA AGUSTINA K. KAHA	KAUR KEUANGAN	ANGGOTA
4	ANTONIUS OLA SADI DATON	KAUR UMUM	ANGGOTA
5	YULIANA NIRONG HAYONG	KAUR ADMINISTRASI	ANGGOTA
6	YOSEFINA DAMINGGA FERNANDEZ	KASIE PEMERINTAHAN	ANGGOTA
7	NICK DAMIAN UMAR KADER	KASIE PEMBANGUNAN	ANGGOTA
8	YEREMIAS ANTONIUS SIUS SARE	KASIE PEMBERDAYAAN	ANGGOTA
9	LODOVIKUS SUBANG UMAR	KADUS I	ANGGOTA
10	ANSELMUS BOTH TUKAN	KADUS II	ANGGOTA

KEPALA DESA BOKANG WOLOMATANG



MUSTAFA DAPI

LAMPIRAN

NOMINATIF PERANGKAT DESA

DESA : BOKANG WOLOMATANG
KECAMATAN : TITEHENA
KABUPATEN : FLORES TIMUR

NO	NAMA DESA	NAMA PERANGKAT DESA	NIK	TEMPAT/TANGGAL LAHIR	PENDIDIKAN	JABATAN	SK PENGANGKATAN		TANGGAL PELANTIKAN	K E T
							NOMOR SK	TANGGAL SK		
1.	BOKANG WOLOMATANG	MUSTAFA DAPI	5306073006560001	Wolowaru.30 Juni 1956	Diploma III	KEPALA DESA	NO.251 THN 2017	06 NOVEMBER 2017	19 DESEMBER 2017	
		SAVERIUS JATI KOTEN	5306022009870001	Malaysia.20 September 1987	SMK	SEKRETARIS DESA	NO.3 THN 2018	08 FEBRUARI 2018	10 FEBRUARI 2018	
		MARIANA AGUSTINA KEO KAHA	5306026908930002	Malaysia.29 Agustus 1993	SMK	BENDAHARA DESA	NO.3 THN 2018	08 FEBRUARI 2018	10 FEBRUARI 2018	
		YULIANA NIRONG HAYONG	5306022430390001	Bokang.30 Maret 1990	SMA	KAUR ADMINISTRASI	NO.3 THN 2018	08 FEBRUARI 2018	10 FEBRUARI 2018	
		ANTONIUS OLA SADI DATONss	5306021606970001	Malaysia.16 Juni 1997	SMA	KAUR UMUM	NO.3 THN 2018	08 FEBRUARI 2018	10 FEBRUARI 2018	
		YEREMIAS ANTONIUS SIUS SARE	5306021104970001	Waibatun.11 April 1997	SMA	KASIE KESRA	NO.3 THN 2018	08 FEBRUARI 2018	10 FEBRUARI 2018	
		YOSEFINA DAMINGGA FERNANDEZ	5306020505060002	Bokang.05 Mei 1986	SMK	KASIE PEMERINTAH	NO.3 THN 2018	08 FEBRUARI 2018	10 FEBRUARI 2018	
		NICK DAMIAN UMAR KADER	530602260997001	Malaysia.26 September 1997	SMA	KASIE PEMBANGUNAN	NO.3 THN 2018	08 FEBRUARI 2018	10 FEBRUARI 2018	
		LODOFIKIUS SUBANG UMAR	5306022241170001	Larantuka.24 November 1970	SD	KADUS	NO.3 THN 2018	08 FEBRUARI 2018	10 FEBRUARI 2018	
		ANSELMUS BOTH TUKAN	5306021003640001	Sukutukang.10 Maret 1964	SD	KADUS II	NO.3 THN 2018	08 FEBRUARI 2018	10 FEBRUARI 2018	

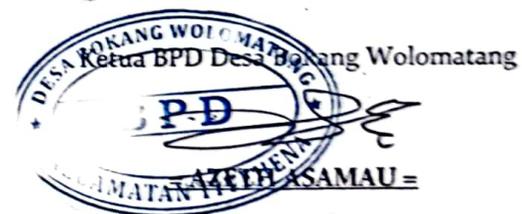
Kepala Desa Bokang Wolomatang



NOMINATIF BPD

DESA : BOKANG WOLOMATANG
KECAMATAN : TITEHENA

NO	NAMA DESA	NAMA PERANGKAT DESA	NIK	TEMPAT/TANGGAL LAHIR	PENDIDIKAN	JABATAN	SK PENGANGKATAN		TANGGAL PELANTIKAN	KET
							NOMOR SK	TANGGAL SK		
1.	BOKANG WOLOMATANG	Azeth Asamau	5306020209590004	Alor. 02 September 1959	SD	Ketua BPD	318 Tahun 2017	30 April 2017	21 April 2018	
		Adrianus Lagaribu Tukan	5306022011700004	Sukutukang. 20 November 1970	SLP	Sekretaris	318 Tahun 2017	30 April 2017	21 April 2018	
		Wilhelmina Dua Beda Oja	5306044304920001	Bokang. 03 April 1995	SMK	Wakil Ketua	318 Tahun 2017	30 April 2017	21 April 2018	
		Paulinus Witak Hayong	5306020908490002	Eputobi .09 Agustus 1949	SMA	Anggota	318 Tahun 2017	30 April 2017	21 April 2018	
		Fransiska Jedo Kwuta	5306025001670001	Nurabelen, 10 Januari 1967	SMA	Anggota	318 Tahun 2017	30 April 2017	21 April 2018	



**PEMERINTAH KABUPATEN FLORES TIMUR
KECAMATAN TITEHENA
LAPORAN PERKEMBANGAN PENDUDUK
DESA BOKANG WOLOMATANG**

KEADAAN DESEMBER 2022

NO	DESA BOKANG WOLOMATANG	KEPALA KELUARGA			PENDUDUK AWAL			LAHIR BULAN INI			MATI BULAN INI			DATANG BULAN INI			PINDAH BULAN INI			PENDUDUK AKHIR		
		L	P	L+P	L	P	L+P	L	P	L+P	L	P	L+P	L	P	L+P	L	P	L+P	L	P	L+P
1	Dusun I	46	9	55	92	97	189													92	97	189
2	Dusun II	42	8	50	92	95	187													92	95	187
JUMLAH		88	17	105	184	192	376													184	192	376

Kepala Desa Bokang Wolomatang



**DATA ASET / INVERTARIS DESA BOKANG WOLOMATANG
KECAMATAN TITEHENA-KABUPATEN FLORES TIMUR
SAMPAI DESEMBER 2022**

NO	URAIAN ASET	VOLUME	TAHUN PEROLEHAN										SUMBER DANA					KEBERADAAN				Anggaran			
			TAHUN SEBELUMNYA	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	APBDES	APBD II	APBD I	APBN	Sumber Lain Yang Sah	ADA	TIDAK ADA	BAIK	RUSAK				
4. POSKESDES BOKANG WOLOMATANG																									
1	Tempat sampah	1 Bh						v								v									ac
2	Lemari arsip	1 Bh						v								v									ac
3	Jam dinding	8 Bh						v								v									ac
4	Ambubag + sungkup bayi	1 Bh						v								v									ac
5	Ambubag + sungkup dewasa	1 Unit						v								v									ac
6	Telinga tikus untuk keluar kuku(pinset)	2 Bh						v								v									ac
7	Handscoon maxter M	1 Bh						v								v									ac
8	Jarum hetting GT 12	1 Bh						v								v									ac
9	Benang silk + jarum	1 Bh						v								v									ac
10	Kasa roll 40x80 yard	1 Bh						v								v									ac
11	Penliht tht ss + tht	1 Unit						v								v									ac
12	Easy touch Gchb	1 Bh						v								v									ac
13	Alat tembak telinga	1 unit						v								v									ac
14	Stetoskop liefman 3 M	1 Bh						v								v									ac
15	Tensi air raksa	1 Bh						v								v									ac
16	Meja trolley 2 rak	1 Bh						v								v									ad
17	Nebuliser ABN	1 Bh						v								v									ad
18	Lampu sorot	1 Bh						v								v									ad
19	Kain gorden	1 Bh						v								v									ad
20	Catrige hitam	2 Bh						v								v									ad


 Kepala Desa Bokang Wolomatang
 KEPALA DESA
 BOKANG WOLOMATANG
 KECAMATAN TITEHENA
 KABUPATEN FLORES TIMUR
 MUSTAFA DAPI

